

LAMPIRAN 1

PEDOMAN WAWANCARA

Pedoman Wawancara Informan Pelaksana Kebijakan

DATA INFORMAN:

- a. Nama :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Jabatan :
- d. Instansi :

Pertanyaan

Tujuan

1. Bagaimana tujuan BPBD Kabupaten Bandung dalam Menyikapi Administrasi Kependudukan Pasca Bencana?
2. Adakah aturan yang mengatur pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana di BPBD Kabupaten Bandung?
3. Bagaimana rencana BPBD Kabupaten Bandung dalam menyikapi pengelolaan administrasi kpendudukan pasca bencana?
4. Adakah kebijakan yang mengatur tahap pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana di BPBD Kabupaten Bandung?
5. Bagaimana struktur organiasi yang ada di BPBD Kabupaten Bandung?
6. Bagaimana penjabarkan terkait koordinasi dalam pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana di BPBD Kabupaten Bandung?
7. Adakah indikator dalam proses penempatan staff dalam setiap tupoksi yang di butuhkan?

8. Pada proses rehabilitasi pasca bencana khususnya pengelolaan administrasi kependudukan apakah ada pelatihan khusus yang di lakukan untuk staff BPBD Kabupaten Bandung?
9. Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan khususnya dalam konteks pegawai setelah melakukan kegiatan di BPBD Kabupaten Bandung?
10. Pada konteks kepemimpinan motivasi apa yang di berikan pada pegawai di BPBD Kabupaten Bandung?
11. Bagaimana perawatan yang dilakukan oleh pimpinan pada pegawai BPBD Kabupaten Bandung?
12. Bagaimana evaluasi yang dilakukan pimpinan pada pegawai di BPBD Kabupten Bandung?
13. Bagaimana standar kerja yang di tetapkan di BPBD Kabupaten Bandung?
14. Pada setiap kegiatan yang dilakukan, bagaimana proses pertanggung jawaban di BPBD Kabupaten Bandung?
15. Bagaimana evaluasi kerja yang dilakukan setelah dalam melakukan controlling di BPBD Kabupaten Bandung?

LAMPIRAN 2

QUISIONER MATRIKS KUADRAN SWOT

Quisioner pemangku kebijakan

- a. Nama :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Jabatan :
- d. Instansi :

Keterangan :

- 1 : TIDAK BAIK
- 2 : KURANG BAIK
- 3 : RATA-RATA
- 4 : CUKUP BAIK
- 5 : SANGAT BAIK

QUISIONER :

NO	FAKTOR INTERNAL	RATING				
		1	2	3	4	5
1	Kualitas dan kapabilitas SDM yang dimiliki BPBD Kab Bandung					
2	Teknologi informasi dan aktivitas sosial media					
3	Sarana dan prasarana BPBD Kab Bandung yang Memadai					
4	Kewenangan koordinasi dengan perangkat daerah lain yang berkaitan dengan masalah yang dihadapi (RENSTRA 2016-2021)					
5	Tidak memiliki kewenangan penuh atas administrasi kependudukan					
6	Tidak memiliki kewenangan dalam mengelola administrasi kependudukan Ketika kondisi darurat					
7	Hanya dapat mengeluarkan rekomendasi pada perangkat daerah yang mengurus administrasi kependudukan					

NO	FAKTOR EKSTERNAL	RATING				
		1	2	3	4	5
1	Masyarakat yang mulai melek digital dan memiliki fasilitas internet					
2	Kesadaran berwarga negara masyarakat Kab Bandung					
3	Forum dan komunitas yang terintegrasi dengan BPBD Kab Bandung					
4	Pandangan baik masyarakat bagi BPBD Kab Bandung yang dikenal cepat dan tanggap dalam penanggulangan bencana.					
5	Masyarakat yang belum memiliki pengetahuan tata cara memperbaiki administrasi kependudukan yang rusak karena terdampak bencana alam					
6	Kantor Kecamatan yang mengurus administrasi kependudukan terkena dampak bencana alam					
7	<i>Miss</i> koordinasi di lokasi bencana alam dalam memberikan arahan pada masyarakat yang akan memperbaiki administrasi kependudukan yang rusak					

LAMPIRAN 3

OBSERVASI DAN WAWANCARA

Observasi dilakukan sesuai dengan metode Penelitian yang mengedepankan keabsahan data melalui kegiatan, wawancara, observasi dan penelusuran dokumen.



Observasi Kantor BPBD Kab Bandung



Wawancara Bersama Drs. Ir. Sunar Santoso Roeslan Kepala Bagian Rehabilitasi dan Rekonstruksi Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Bandung



Wawancara Bersama Ibu Dewi Sri Purwanti, S.T Deputy Bagian Rehabilitasi dan Rekonstruksi Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Bandung

LAMPIRAN 4

HASIL WAWANCARA

Informan I

Nama : Drs. Ir. Sunar Santoso Roeslan

Jabatan : Kepala Bagian Rehabilitasi dan Rekonstruksi BPBD Kab. Bandung

Waktu : 10.00-12.30 WIB

Tanggal : Kamis, 25 Februari 2021

Tempat : Kantor BPBD Kab. Bandung

No	Dimensi	Parameter	Pertanyaan	Jawaban
1.	Perencanaan	1. Tujuan	1. Bagaimana tujuan BPBD Kabupaten Bandung dalam Menyikapi Administrasi Kependudukan Pasca Bencana?	BPBD Kab. Bandung tujuannya tertuang dalam renstra 2016-2021, disana tercantum tujuan BPBD Kab Bandung. Untuk administrasi kependudukan pasca bencana alam, dilakukan oleh bidang rehabilitasi dan rekonstruksi yang berkoordinasi dengan DISDUKCAPIL.
		2. Aturan	2. Adakah aturan yang mengatur pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana di BPBD Kabupaten Bandung?	Kewenangan di BPBD Kab Bandung khususnya dalam administrsi kependudukan pasca bencana alam hanya sebatas koordinasi dengan dinas terkait.
		3. Rencana	3. Bagaimana rencana BPBD Kabupaten Bandung dalam menyikapi pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana?	Dalam menyikapi administrasi kependudukan pasca bencana alam, kami selaku BPBD memliki tanggung jawab dengan penanggulangan bencanam, maka dari itu kami berusaha semaksimal mungkin dalam membantu.

No	Dimensi	Parameter	Pertanyaan	Jawaban
2.	Pengorganisasian	1. Kebijakan	4. Adakah kebijakan yang mengatur tahap pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana di BPBD Kabupaten Bandung?	Sejauh ini belum ada, namun renstra sleanjutnya sudah dalam tahap penyusunan, sehingga ini bisa menjadi bahan rekomendasi bagi kami BPBD Kab. Bandung.
		2. Struktur	5. Bagaimana struktur organisasi yang ada di BPBD Kabupaten Bandung?	Sesuai dengan RENSTRA BPBD, tertuang di dalamnya. Dari mulai pimpinan hingga bidnag bidang teknis di bawahnya.
		3. Koordinasi	6. Bagaimana penjabaran terkait koordinasi dalam pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana di BPBD Kabupaten Bandung?	BPBD Kab Bandung menerapkan sikap komando dan koordinasi. Sehingga koordinasi terbangun <i>top down</i> maupun <i>bottom up</i>
3.	Staffing	1. Penempatan	7. Adakah indikator dalam proses penempatan staff dalam setiap tupoksi yang di butuhkan?	Tentu saja ada, dalam penempatan anggota BPBD perlu melewati beberapa pelatihan dan bimbingan teknis sebelum penempatan serta penugasan.
		2. Pelatihan	8. Pada proses rehabilitasi pasca bencana khususnya pengelolaan administrasi kependudukan apakah ada pelatihan khusus yang di lakukan untuk staff BPBD Kabupaten Bandung?	Sejauh ini belum ada untk administrasi kependudukan pasca bencana alam, namun memang tidak jarang terjadi kasus seperti ini.
		3. Evaluasi Kerja	9. Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan khususnya dalam konteks pegawai setelah melakukan kegiatan di BPBD Kabupaten Bandung?	Evaluasi dilakukan oleh para pimpinan terhadap anggotanya, biasanya dilakukan ketika selesai tugas atu evaluasi rutin.
4	Leading	1. Motivasi	10. Pada konteks kepemimpinan motivasi apa yang diberikan pada pegawai di BPBD Kabupaten Bandung?	Motivasi yang diberikan secara verbal dipercaya dapat mendongkrak dan menjaga semangat para anggota BPBD Kab. Bandung.

No	Dimensi	Parameter	Pertanyaan	Jawaban
		2. Maintenance	11. Bagaimana perawatan yang dilakukan oleh pimpinan pada pegawai BPBD Kabupaten Bandung?	Untuk menjaga dan mempertahankan para anggota dilaksanakan pelatihan rutin, selain itu ada juga pendelegasian tugas, agar anggota lebih banyak pengalamannya.
		3. Evaluasi Kerja	12. Bagaimana evaluasi yang dilakukan pimpinan pada pegawai di BPBD Kabupten Bandung?	Evaluasi dilakukan oleh para pimpinan terhadap anggotanya, biasanya dilakukan ketika selesai tugas atau evaluasi rutin.
5	Controlling	1. Standar Kerja	13. Bagaimana standar kerja yang ditetapkan di BPBD Kabupaten Bandung?	Standar kerja secara umum BPBD Kab. Bandung tercantum dalam RENSTRA 2016-2021
		2. Pertanggung-jawaban	14. Pada setiap kegiatan yang dilakukan, bagaimana proses pertanggung jawaban di BPBD Kabupaten Bandung?	Laporan pertanggung jawaban dituangkan dalam berita acara, dibuat selepeas kegiatan dan disetorkan pada pimpinan masing-masing bidang.
		3. Evaluasi Kerja	15. Bagaimana evaluasi kerja yang dilakukan setelah dalam melakukan <i>controlling</i> di BPBD Kabupaten Bandung?	Adanya standar kerja, menjadi dasar parapimpinan untuk melakukan pengawasan. Apabila dilapangan terjadi penyelewengan dan ketidaksesuaian dengan standar kerja maka akan dilakukan evaluasi.

Informan II

Nama : Dewi Purnama Sari, S.T

Jabatan : Deputi Bagian Rehabilitasi dan Rekonstruksi BPBD Kab. Bandung

Waktu : 13.00-14.30 WIB

Tanggal : Jumat, 7 Mei 2021

Tempat : Kantor BPBD Kab. Bandung

No	Dimensi	Parameter	Pertanyaan	Jawaban
1.	Perencanaan	1. Tujuan	1. Bagaimana tujuan BPBD Kabupaten Bandung dalam Menyikapi Administrasi Kependudukan Pasca Bencana?	BPBD Kab. Bandung tujuannya tertuang dalam renstra 2016-2021, disana tercantum tujuan BPBD Kab Bandung. Untuk administrasi kependudukan pasca bencana alam, dilakukan oleh bidang rehabilitasi dan rekonstruksi yang berkoordinasi dengan DISDUKCAPIL.
		2. Aturan	2. Adakah aturan yang mengatur pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana di BPBD Kabupaten Bandung?	Sejauh ini belum ada, namun BPBD Kab. Bandung memiliki kewenangan koordinasi dengan dinas terkait.
		3. Rencana	3. Bagaimana rencana BPBD Kabupaten Bandung dalam menyikapi pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana?	Berhubung dengan adanya persiapan penyusunan RENSTRA baru maka ini menjadi sebuah usulan bagi kami BPBD Kab. Bandung.
2.	Pengorganisasian	1. Kebijakan	4. Adakah kebijakan yang mengatur tahap pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana di BPBD Kabupaten Bandung?	Belum ada aturan lanjutan terkait administrasi kependudukan.
		2. Struktur	5. Bagaimana struktur organisasi yang ada di BPBD Kabupaten Bandung?	Struktur organisasi BPBD Kab. Bandung termuat dalam Renstra BPBD Kab. Bandung.

No	Dimensi	Parameter	Pertanyaan	Jawaban
		3. Koordinasi	6. Bagaimana penjabaran terkait koordinasi dalam pengelolaan administrasi kependudukan pasca bencana di BPBD Kabupaten Bandung?	Koordinasi dilakukan secara bottom up pada pimpinan pasca tugas ataupun sebelum tugas untuk menggambarkan kondisi lapangan.
3.	<i>Staffing</i>	1. Penempatan	7. Adakah indikator dalam proses penempatan staff dalam setiap tupoksi yang di butuhkan?	Yang saya ketahui, untuk kriteria penempatan disesuaikan dengan spesifikasi dan keahlian pegawai.
		2. Pelatihan	8. Pada proses rehabilitasi pasca bencana khususnya pengelolaan administrasi kependudukan apakah ada pelatihan khusus yang di lakukan untuk staff BPBD Kabupaten Bandung?	Tidak ada, namun para anggota di bidang rehabilitasi dan rekonstruksi berusaha semaksimal mungkin untuk membantu korban bencana.
		3. Evaluasi Kerja	9. Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan khususnya dalam konteks pegawai setelah melakukan kegiatan di BPBD Kabupaten Bandung?	Evaluasi dilakukan dengan penyerahan berita acara sebagai pertanggung jawaban. Selanjutnya akan ada evaluasi dari berita acara tersebut.
4.	<i>Leading</i>	1. Motivasi	10. Pada konteks kepemimpinan motivasi apa yang diberikan pada pegawai di BPBD Kabupaten Bandung?	Saya selaku deputy di beri motivasi dan dorongan moral oleh pimpinan dan saya melakukannya juga pada para anggota bidang rehabilitasi dan rekonstruksi bencana di BPBD Kab. Bandung.
		2. Maintenance	11. Bagaimana perawatan yang dilakukan oleh pimpinan pada pegawai BPBD Kabupaten Bandung?	Untuk menjaga semangat dan kapabilitas para anggota pimpinan saya selalu memberikan pelatihan dan bimbingan teknis.
		3. Evaluasi Kerja	12. Bagaimana evaluasi yang dilakukan pimpinan pada pegawai di BPBD Kabupaten Bandung?	Evaluasi dilakukan berdasarkan berita acara setelah kegiatan berlangsung. Apabila semua kegiatan sudah selesai maka dilakukan lah evaluasi.

No	Dimensi	Parameter	Pertanyaan	Jawaban
5	<i>Control- ling</i>	1. Standar Kerja	13. Bagaimana standar kerja yang ditetapkan di BPBD Kabupaten Bandung?	Standar kinerja kurnag lebihnya tercantum dalam RENSTRA BPBD Kab. Bandung.
		2. Pertanggung-jawaban	14. Pada setiap kegiatan yang dilakukan, bagaimana proses pertanggung jawaban di BPBD Kabupaten Bandung?	Pertanggung jawaban pada setiap kegiatan atau tugas dituangkan dalam berita acara.
		3. Evaluasi Kerja	15. Bagaimana evaluasi kerja yang dilakukan setelah dalam melakukan <i>controlling</i> di BPBD Kabupaten Bandung?	Pengawasan dilkaukan para pimpinan dalam kegiatan berdasarkan standar kinerja yang ada. Apabila terjadi ketidak sesuaian akan dimasukan pada berita acara dan menjadi bahan evaluasi untuk BPBD Kab. Bandung

LAMPIRAN 5

QUISSIONER TABEL IFAS DAN EFAS

Nama :

Jabatan :

Waktu :

Tanggal :

Tempat :

I. FAKTOR INTERNAL ORGANISASI BPBD KAB. BANDUNG (IFAS)

NO	FAKTOR INTERNAL	RATING				
		1	2	3	4	5
1	Kualitas dan kapabilitas SDM yang dimiliki BPBD Kab Bandung					
2	Teknologi informasi dan aktivitas social media					
3	Sarana dan prasarana BPBD Kab Bandung yang Memadai					
4	Kewenangan koordinasi dengan perangkat daerah lain yang berkaitan dengan masalah yang dihadapi (Renstra 2016-2021)					
5	Tidak memiliki kewenangan penuh atas administrasi kependudukan					
6	Tidak memiliki kewenangan dalam mengelola administrasi kependudukan Ketika kondisi darurat					
7	Hanya dapat mengeluarkan rekomendasi pada perangkat daerah yang mengurus administrasi kependudukan					

II. FAKTOR INTERNAL ORGANISASI BPBD KAB. BANDUNG (EFAS)

NO	FAKTOR EKSTERNAL	RATING				
		1	2	3	4	5
1	Masyarakat yang mulai melek digital dan memiliki fasilitas internet					
2	Kesadaran berwarga negara masyarakat Kab Bandung					
3	Forum dan komunitas yang terintegrasi dengan BPBD Kab Bandung					
4	Pandangan baik masyarakat bagi BPBD Kab bandung yang dikenal cepat dan tanggap dalam penanggulangan bencana.					
5	Masyarakat yang belum memiliki pengetahuan tata cara memperbaiki administrasi kependudukan yang rusak karena terdampak bencana alam					
6	Kantor Kecamatan yang mengurus administrasi kependudukan terkena dampak bencana alam					
7	<i>Miss</i> koordinasi di lokasi bencana alam dalam memberikan arahan pada masyarakat yang akan memperbaiki administrasi kependudukan yang rusak					

LAMPIRAN 6

HASIL QUISIONER TABEL IFAS DAN EFAS

I. HASIL QUISIONER TABEL IFAS

NO	KABAG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI (Drs. Ir. Sunar Santoso Roeslan)	DEPUTI REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI (Dewi Purnama Sari, S.T)	RATA-RATA (Nilai Rating Tabel IFAS)
1	EXPERT 1	EXPERT 2	
2	4	5	4,5
3	5	4	4,5
4	4	4	4
5	4	4	4
6	2	3	2,5
7	2	2	2
8	4	5	4,5

II. HASIL QUISIONER TABEL EFAS

NO	KABAG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI (Drs. Ir. Sunar Santoso Roeslan)	DEPUTI REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI (Dewi Purnama Sari, S.T)	RATA-RATA (Nilai Rating Tabel EFAS)
1	EXPERT 1	EXPERT 2	
2	4	5	4,5
3	5	4	4,5
4	4	4	4
5	4	4	4
6	2	2	2
7	1	2	1,5
8	3	2	2,5

LAMPIRAN 7

HASIL PERBAIKAN

No	Revisi	Sumber Revisi	Tanggal
1	Lengkapi dengan konsep strategi pengelolaan administrasi di halaman 31	Pembimbing	Sabtu, 20 Februari 2021
2	Tabel 3.1.3.1- 3.1.3.3 diberi sumber di halaman 63	Pembimbing	Sabtu, 20 Februari 2021
3	Struktur organisasi di gambar ulang di halaman 64	Pembimbing	Sabtu, 20 Februari 2021
4	Sumber Operasional Variabel halaman 68	Pembimbing	Minggu, 21 Februari 2021
5	Model analisis data dengan swot sesuai dengan Penelitian terdahulu halaman 72	Pembimbing	Minggu, 21 Februari 2021
6	Jadwal Penelitian dirancang 6 bulan dan dilengkapi penggunaan waktu sampai sidang skripsi	Pembimbing	Senin, 22 Februari 2021
7	Pedoman observasi di lampiran 1	Pembimbing	Senin, 22 Februari 2021
8	Pedoman wawancara di lampiran 2	Pembimbing	Senin, 22 Februari 2021
9	Hasil Perbaikan di Lampiran 3	Pembimbing	Jumat, 26 Februari 2021
10	Gap Antara Teori dan Kondisi Empiris Latar Belakang BAB I	Penguji 1	Selasa, 31 Maret 2021
11	Middle range theory rubah menjadi manajemen strategi BAB II	Penguji 1	Selasa, 31 Maret 2021
12	Lembar Pengesahan Gelar Dekan FISIP UNPAS	Penguji 1	Selasa, 31 Maret 2021
13	Tambah desain penelitian di BAB III	Penguji 2	Selasa, 31 Maret 2021
14	Lengkapi Daftar Pustaka	Penguji 2	Selasa, 31 Maret 2021

No	Revisi	Sumber Revisi	Tanggal
15	Abstrak, menyertai kesimpulan berdasarkan parameter	Pembimbing	Kamis, 17 Juni 2021
16	Temuan Hasil SWOT, Matriks Kuadran	Pembimbing	Kamis, 17 Juni 2021
17	Saran, sesuai dengan urutan parameter yang digunakan	Pembimbing	Kamis, 17 Juni 2021
18	Daftar Pustaka, urutkan secara alfabetis	Pembimbing	Kamis, 17 Juni 2021
19	Penulisan dan parafase	Pembimbing	Kamis, 17 Juni 2021
20	Nama lengkap informan	Pembimbing	Kamis, 17 Juni 2021
21	Revisi Abstrak	Pembimbing	Jumat, 25 Juni 2021
22	Revisi Kata Pengantar	Pembimbing	Jumat, 25 Juni 2021
23	Revisi <i>middle range theory</i>	Pembimbing	Jumat, 25 Juni 2021
24	Revisi tabel sumberdaya BPBD	Pembimbing	Jumat, 25 Juni 2021
25	Revisi Hasil Penelitian	Pembimbing	Jumat, 25 Juni 2021
26	Revisi Hasil Analisis SWOT	Pembimbing	Jumat, 25 Juni 2021
27	Revisi Hasil Temuan	Pembimbing	Jumat, 25 Juni 2021
28	Revisi Saran Akademis	Pembimbing	Jumat, 25 Juni 2021
29	Revisi Saran Praktis	Pembimbing	Jumat, 25 Juni 2021
30	Hasil Wawancara	Pembimbing	Sabtu, 26 Juni 2021
31	Nama lengkap informan dan Jabatan Informan	Pembimbing	Senin, 28 Juni 2021
32	Alasan Penentuan Informan	Pembimbing	Senin, 28 Juni 2021
33	Abstrak Bahasa Sunda	Pembimbing	Senin, 28 Juni 2021