

## LAMPIRAN I

### Pedoman Wawancara

1. Apakah tingkat kesesuaian pekerjaan dengan pendidikan yang ditempuh?
2. Apakah tingkat kesesuaian pekerjaan dengan kemampuan dan keterampilan yang dimiliki ?
3. Apakah tingkat ketertarikan karyawan pada pekerjaannya?
4. Apakah tingkat kesesuaian gaji dengan beban pekerjaan?
5. Apakah tingkat kesesuaian gaji dengan standar gaji pada industri yang sama?
6. Apakah tingkat kesesuaian gaji dengan pemenuhan kebutuhan karyawan?
7. Bagaimana tingkat keinginan karyawan untuk mengembangkan karir?
8. Bagaimana peluang karyawan dipromosikan?
9. Bagaimana tingkat keadilan promosi pekerjaan?
10. Bagaimana tingkat pengawasan kerja?
11. Bagaimana koreksi kerja yang dilakukan atasan/supervisor ?
12. Bagaimana dukungan supervisor/atasan dalam aktivitas kerja karyawan?
13. Bagaimana tingkat dukungan kerja antar rekan sejawat?
14. Bagaimana tingkat dukungan kerja dari atasan?

## LAMPIRAN II

## Pedoman Observasi

Dalam melakukan penelitian, peneliti juga menggunakan pedoman observasi yang dirancang/disusun untuk mempermudah peneliti melakukan penelitian. Pedoman observasi dalam penelitian kepuasan kerja auditor.

1. Identitas observasi
  - a. Lembaga yang diamati : Inspektorat Daerah Kabupaten Purwakarta
  - b. Hari, tanggal :Kamis, 18 Februari 2021
  - c. Waktu :08.00 wib
2. Aspek- aspek yang diamati
  - a. Sarana dan prasaran lembaga pendukung pengembangan SDM
  - b. Pelaksanaan kepuasan kerja yang diobservasi
3. Lembar observasi
  - a. Sarana dan prasaran pendukung pengembangan sdm

No	Sarana	Ada	Tidak ada
1	Kantor Inspektorat Daerah Kabupaten Purwakarta	√	
2	Visi Misi	√	
3	Struktur Organisasi		√
4	Ruangan yang sesuai dengan jumlah pegawai	√	

## b. Pelaksanaan kepuasan kerja

No	Aspek yang diamati	Observasi	
		Ya	Tidak
1	Pegawai yang sesuai dengan pendidikan	√	
2	Pegawai yang sesuai dengan kemampuan dan keterampilan	√	
3	Pegawai tertarik pada pekerjaannya	√	
4	Gaji pegawai sudah sesuai dengan beban pekerjaan		√
5	Gaji pegawai sudah sesuai dengan instansi	√	
6	Gaji pegawai sudah sesuai dengan kebutuhan		√
7	Peluang pegawai dalam pengembangan karir	√	
8	Peluang promosi yang dilakukan		√

9	Keadilan promosi bagi pegawai	√	
10	Pengawasan yang dilakukan oleh atasan	√	
11	Koreksi kerja yang dilakukan oleh atasan	√	
12	Dukungan atasan dalam aktivitas kerja	√	
13	Dukungan kerja antar rekan	√	
14	Dukungan kerja dari atasan	√	

## LAMPIRAN III

## Dokumentasi



(Pada saat wawancara dengan auditor ahli muda irban 4 sebagai informan )



(Pada saat wawancara dengan auditor ahli muda irban 4 sebagai informan)

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

**1. DATA PRIBADI**

Nama Panjang : Safira Nadya Putri  
Nama Panggilan : Safira  
NPM : 172010106  
TTL : Purwakarta, 21 September 1999  
Kewarganegaraan : Indonesia  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Agama : Islam  
Status : Belum Menikah  
Pekerjaan : Mahasiswa  
Email : [snadyaputri@gmail.com](mailto:snadyaputri@gmail.com)  
Nomor HP : 082129334091  
Alamat : Perumahan Oesman Singawinata Blok C2 No.6  
RT 87 / RW 11, Kelurahan Nagri Kaler,  
Kecamatan Purwakarta, Kabupaten Purwakarta,  
Provinsi Jawa Barat (41115)

**2. DATA ORANG TUA**

Nama Ayah : Wawan Rukmawan  
Pekerjaan : Karyawan BUMN  
Nama Ibu : Yani Andriyani  
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga

**3. PENDIDIKAN FORMAL**

SDN 5 Nagri Kaler (2005-2011)

SMP Negeri 1 Purwakarta (2011-2014)

SMA Negeri 1 Purwakarta (2014-2017)

**4. PENGALAMAN ORGANISASI**

Anggota BEM Fisip Unpas (2019-2020)

Anggota Komunitas Tumbuh Bersama (2019-2020)

**5. PENGALAMAN KERJA**

Magang di Kantor Inspektorat Daerah Kabupaten Purwakarta

## LAMPIRAN IV

## Surat Izin Penelitian



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA  
KANTOR KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

Jl. Veteran No. 153 Purwakarta  
Telp./Fax : (0264) 8641140, e-mail : [kesbangpolkab.purwakarta@yahoo.com](mailto:kesbangpolkab.purwakarta@yahoo.com)

Purwakarta, 18 Januari 2021

Nomor : 070/13 /kesbangpol  
Lampiran : -  
Perihal : Izin Penelitian/Pengambilan Data

Kepada Yth :

**Inspektur Inspektorat  
Kabupaten Purwakarta**

di -

**PURWAKARTA**

Menindaklanjuti surat dari Wakil Dekan I FISIP Universitas Pasundan, Nomor : 049/Unpas-FISIP/DI/Q/I/2021, Tanggal 16 Januari 2021, Perihal : Permohonan Wawancara/Observasi dan Peliputan, atas nama :

Nama : **Safira Nadya Putri**  
NIM : 172010106  
Program Studi : Ilmu Administrasi Negara/S1  
Waktu : 18 Januari 2021 s/d 18 Maret 2021  
Lokasi : Inspektorat Kab. Purwakarta

Pada Prinsipnya kami tidak berkeberatan dan memberi ijin kepada mahasiswa tersebut untuk melakukan pengambilan data/penelitian, lakukan untuk selalu mentaati protokol kesehatan dan kepada yang bersangkutan agar menyampaikan laporan hasil kegiatan tersebut kepada kami.

Demikian untuk menjadi maklum.



**Drs. UUS USNA, M.Si**

Pembina Tingkat I

NIP. 19660420 198609 1 001

Tembusan :

1. Yth. Bupati Purwakarta ;
2. Yth. Wakil Bupati Purwakarta ;
3. Yth. Sekretaris Daerah Kabupaten Purwakarta ;
4. Yth. Kepala BAPPEDITBANGDA Kabupaten Purwakarta ;
5. Yth. Dekan FISIP Universitas Pasundan ;
6. Yth. *Arsip.*





# Universitas Pasundan

## FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Terakreditasi Peringkat "A"

PROGRAM STUDI :  
 Ilmu Administrasi Negara  
 Ilmu Kesejahteraan Sosial  
 Ilmu Hubungan Internasional  
 Ilmu Administrasi Niaga/Bisnis  
 Ilmu Komunikasi

Nomor : 043/Unpas-Fisip/DI/Q/I/2021  
 Lampiran : -  
 Perihal : Permohonan Wawancara/Observasi dan Peliputan

Kepada Yth.

**Inspektorat Daerah Kabupaten Purwakarta**

**Jl. Veteran No.147, Nagri Kaler, Kec. Purwakarta, Kabupaten Purwakarta, Jawa Barat 41115**

Di

**Purwakarta**

*Assalamu`alaikum Wr. Wbr.*

Salam rahmat dan sejahtera teriring do'a semoga segala aktivitas keseharian Bapak/Ibu mendapat ridho Allah SWT.

Sehubungan dengan tugas matakuliah "**Tugas Akhir/ Skripsi**" Prodi Ilmu Administrasi Negara Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung, dengan ini kami mohon perkenan Bapak/Ibu untuk membantu mahasiswa dibawah ini :

NO	NAMA	NRP
1.	Safira Nadya Putri	172010106

Untuk melakukan tugas Wawancara/Observasi dan Peliputan di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Demikian permohonan ini kami disampaikan, atas perhatian dan bantuannya kami ucapkan terima kasih

*Wassalamu`alaikum Wr. Wbr.*

Bandung, 13 Januari 2021

Wakil Dekan I



Drs. Kunkunrat M.Si

NIP : 151.101.28

Jl. Lengkong Besar 68 Telp./Fax 022-4205945, 4262456 Bandung 40261  
 website : <http://fisip.unpas.ac.id>, e-mail: [info@fisip.unpas.ac.id](mailto:info@fisip.unpas.ac.id)