**BAB I**

**PENDAHULUAN**

* 1. **Latar Belakang**

Sumber Daya Manusia (SDM) satu-satunya sumber daya yang memiliki akal dan perasaan. SDM berpengaruh terhadap upaya organisasi dalam mencapaian tujuan. Semaju apapun teknologi, perkembangan informasi, tersedianya modal dan memadainya bahan, jika tanpa SDM sulit bagi organisasi itu untuk mencapai tujuannya. Maka dari itu SDM memiliki peranan yang sangat penting dan harus dimiliki dalam upaya mencapai tujuan organisasi atau perusahaan. Sumber daya manusia merupakan hal utama dalam organisasi dibandingkan dengan sumber daya yang lain seperti modal, teknologi, karena manusia itu sendiri yang mengendalikan hal-hal tersebut. SDM harus diartikan sebagai sumber dari kekuatan yang berasal dari manusia-manusia yang dapat didayagunakan oleh organisasi.

Organisasi sebagai sarana atau alat untuk mencapai tujuan organisasi. Organisasi dapat dikatakan sebagai sebuah wadah kegiatan dari orang-orang yang bekerjasama dalam usahanya mencapai tujuan. Organisasi juga memiliki visi dan misi untuk melaksanakan tugas sesuai visi dan misi dan tentunya untuk mencapai tujuan, memerlukan sdm yang memiliki kompetensi, kemampuan yang sesuai dengan kebutuhan organisasi supaya dapat memenuhi kriteria bagian yang dibutuhkan sesuai keharusan demi mendapatkan hasil terbaik. Untuk dapat mencapai tujuan organisasi yang sesuai dengan tujuan utama, para pegawai harus memiliki motivasi dalam bekerja. Supaya pegawai dapat bekerja dan mengemban tanggung jawabnya dengan penuh semangat dan menghasilkan hasil yang maksimal.

 Motivasi sebagai alat pendorong untuk pegawai dalam melaksanakan aktivitas kerjanya. Motivasi dapat berasal dari diri sendiri yang didorong oleh suatu hal seperti kebutuhan maupun keinginan yang harus di capai. Adapun Motivasi yang berasal dari luar yaitu dorongan seperti kata-kata penyemangat, bonus, maupun sarana prasaran dalam bekerja. Maka dari itu motivasi sangat dibutuhkan oleh pegawai karena motivasi merupakan salah satu faktor penting untuk pegawai dapat menyelesaikan pekerjaannya dengan baik dan menghasilkan produktivitas kerja yang tinggi.

 Produktivitas berhubungan dengan penggunaan sumber daya. Pengertian ini menunjukkan jumlah, tipe, dan tingkat dari sumber daya yang dibutuhkan atau menunjukkan suatu efesiensi dalam menggunakan sumber-sumber daya yang digunakan. secara umum dapat dikatakan bahwa produktivitas sebagai perbandingan dari beberapa keluaran dengan beberapa masukan. Yang dimaksud dengan Keluaran yaitu hasil yang dimanfaatkan bagi manusia yang diperoleh melalui suatu kegiatan yang bentuknya dapat berupa barang atau jasa. Sedangkan yang dimaksud dengan Masukan yaitu sumber-sumber yang digunakan untuk memperoleh hasil tersebut.

Dinas Komunikasi dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung merupakan salah satu lembaga teknis daerah yang melaksanakan sebagian urusan Pemerintahan Daerah di bidang komunikasi ,informatika dan hubungan masyarakat berdasarkan azas otonomi dan pembantuan dan Perumusan kebijakan teknis di bidang komunikasi, informatika dan hubungan masyarakat. Diskominfo juga befungsi untuk Pembinaan dan pelaksanaan komunikasi, informatika dan kehumasan yang meliputi pos dan telekomunikasi, sarana komunikasi, desiminasi informasi dan teknologi informasi serta hubungan masyarakat, Pelaksanaan pelayanan teknis administratif Dinas, Pelaksanaan tugas yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya

Berdasarkan Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 13 Tahun 2009 Tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 13 Tahun 2007 Tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Dinas Daerah Kota Bandung Tgl. 07 Agustus 2009, maka Badan Komunikasi dan Informatika Kota Bandung menjadi Dinas Komunikasi dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung.

Berdasarkan penjajagan yang telah dilakukan oleh peneliti di Dinas Komunikasi dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung, peneliti menemukan beberapa data serta fakta tentang adanya kecenderungan produktivitas kerja yang masih rendah. Dapat dilihat dari kurangnya kemampuan berkoordinasi antar pegawai maupun dengan atasan pada beberapa pegawai di bagian sekretariat (DISKOMINFO) yaitu disaat pegawai menjalankan pekerjaannya yakni menyimpan data atau file dengan berceceran tidak pada tempatnya sehingga membuat waktu terbuang pada saat membutuhkan file tersebut, juga dapat menghambat proses berjalannya pekerjaan lainnya.

Peneliti menemukan permasalahan tentang adanya kecenderungan Produktivitas kerja yang masih rendah. Hal ini dapat dilihat dari indikator produktivitas kerja sebagai berikut:

Kemampuan, Contoh: Pegawai kurang memahami tugas yang diberikan sehingga tidak sesuai dengan fungsi sekretariat, yang dapat dilihat dari kurang mampunya pegawai dalam proses bekerja khususnya dalam berkoordinasi dengan sekretaris dalam mengelola dan mengarsipkan surat masuk sehingga waktu banyak terbuang sia-sia, dan merumitkan pegawai lain di saat memerlukan surat tersebut sehingga mengganggu pekerjaan yang lainnya.

Di duga penyebab dari produktivitas kerja rendah yaitu kurangnya motivasi. hal ini dapat di lihat dari faktor ekstern motivasi yaitu:

Kondisi Lingkungan Kerja, contoh: Kurangnya motivasi ekstern yaitu berupa sarana prasarana yang mendukung seperti ruang kerja yang sempit dan tidak ada penghalang antar ruang kerja bidang lain sehingga membuat fokus bekerja terbagi, dan kurangnya ventilasi udara juga cahaya yang masuk kedalam ruangan yang membuat para pegawai sulit untuk berkonsentrasi terhadap tugas atau pekerjaan yang diembannya.

Berdasarkan latar belakang penelitian sebagaimana diuraikan di atas, maka peneliti merasa tertarik untuk mengadakan penelitian dan mengkaji permasalahan tersebut serta mencoba mencari bagaimana alternatif pemecahan masalah yang ada dengan judul:

**“PENGARUH MOTIVASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA SEKRETARIAT PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA (DISKOMINFO) KOTA BANDUNG”**

* 1. **Rumusan Masalah**

Berdasarkan uraian latar belakang penelitian, maka peneliti merumuskan masalah sebagai berikut:

* + 1. Bagaimana Pengaruh Motivasi Terhadap Produktivitas Kerja Sekretariat Pada Dinas Komunikasi Dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung?
		2. Apa Saja Yang Menjadi Hambatan Di Dalam Pengaruh Motivasi Terhadap Produktivitas Kerja Sekretariat Pada Dinas Komunikasi Dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung?
		3. Upaya-Upaya Apa Saja Yang Harus Dilakukan Untuk Mengatasi Hambatan-Hambatan Motivasi Terhadap Produktivitas Kerja Sekretariat Pada Dinas Komunikasi Dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung?
	1. **Tujuan dan Kegunaan Penelitian**

Penelitian ini dilaksanakan untuk memperoleh data dan informasi yang berkaitan dengan permasalahan yang sedang di teliti. Adapun tujuan dan kegunaan penelitian ini adalah :

**1.3.1 Tujuan Penelitian**

Berdasarkan rumusan masalah diatas, maka peneliti dapat mengetahui tujuan yang hendak dicapai, yaitu diantaranya adalah sebagai berikut:

* + - 1. Mendapatkan Informasi Dan Data Tentang Pengaruh Motivasi Terhadap Produktivitas Kerja Sekretariat Pada Dinas Komunikasi Dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung.
			2. Mengembangkan Data Dan Informasi Mengenai Bagaimana Pengaruh Motivasi Terhadap Produktivitas Kerja Sekretariat Pada Dinas Komunikasi Dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung.
			3. Menerapkan Upaya-Upaya Apa Saja Yang Menjadi Pengaruh Motivasi Terhadap Produktivitas Kerja Sekretariat Pada Dinas Komunikasi Dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung**.**

**1.3.2 Kegunaan Penelitian**

Kegunaan penelitian terdiri dari kegunaan teoritis yang berdasarkan pertimbangan kontekstual dan konseptual dan kegunaan praktis untuk perbaikan bagi lembaga/instansi yang bersangkutan. Kegunaan penelitian ini dijelaskan sebagai berikut :

1. Secara Teoritis

 penelitian ini diharapkan dapat menambah pengetahuan dan pengalaman serta memperluas wawasan dalam menerapkan teori-teori yang peneliti peroleh selama perkuliahan di Jurusan Ilmu Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung serta dapat memberikan sumbangan pemikiran bagi pengembangan ilmu Admisnistrasi Publik umumnya, khususnya mengenai motivasi terhadap produktivitas kerja.

1. Secara Praktis

 penelitian ini diharapkan dapat memberikan kontribusi pemikiran dan sebagai bahan pertimbangan dalam memecahkan masalah khususnya yang berkaitan dengan Pengaruh Motivasi Terhadap Produktivitas Kerja Sekretariat Pada Dinas Komunikasi Dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Bandung.