

SURAT KEPUTUSAN DEKAN



UNIVERSITAS PASUNDAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

PROGRAM STUDI : EKONOMI PEMBANGUNAN (TERAKREDITASI) MANAJEMEN (TERAKREDITASI) AKUNTANSI (TERAKREDITASI)

SURAT KEPUTUSAN DEKAN

Nomor : 214 /Unpas-FEB.D/MJ/Q/VII/2018

Tentang

Pembimbing, Pembimbing Pendamping, dan Penelaah/Penguji Penelitian (Skripsi) Periode 21 Juli 2018 s/d 21 Januari 2019

- Menimbang** : Bahwa untuk meningkatkan mutu penelitian mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pasundan, maka diperlukan pembimbing, pembimbing pendamping dan penelaah/penguji yang ditetapkan dengan surat keputusan Dekan.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010, Perubahan atas PP No.17 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi.
3. Surat Keputusan Yayasan Pendidikan Tinggi Pasundan Surat Keputusan Rektor Unpas No.125/Unpas.R/SK/C/XII/2010, tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Pasundan.
4. Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia No. 1262/BAN-PT.Akred/S/XII/2015 No. 1565/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016 tanggal 11 Agustus 2016 dan No. 1145/SK/BAN-PT/Akred/S/XI/2015 tanggal 7 Nopember 2015 tentang hasil dan Peringkat Akreditasi Program Studi untuk Program Sarjana di Perguruan Tinggi
5. Surat Keputusan Rektor Universitas Pasundan Nomor 168/Unpas.R/SK/C/XI 2014, tentang Pengangkatan Para Dekan Periode 2014-2018 di Lingkungan Universitas Pasundan
6. Surat Keputusan Rektor No.: 23/UNPAS.R/SK/C/III/2015 tentang pemberhentian dan pengangkatan para Wakil Dekan periode 2015-2019 di Lingkungan Universitas Pasundan
7. Surat Keputusan Rektor No:106/Unpas.R/SK/C/VIII/2016 tentang Pemberhentian dengan hormat karena meninggal dunia ketua program dan pengangkatan Pejabat Antar Waktu Ketua Program Studi Akuntansi FEB. Unpas
- Memperintahkan** : Saran dan pendapat dari para Pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pasundan.
- Menetapkan** : **Memutuskan**
- Pertama** : Terhitung sejak tanggal ditetapkan Surat Keputusan ini, mengangkat Pembimbing, Pembimbing Pendamping dan Penelaah/Penguji Penelitian (Skripsi) Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unpas Program Studi Manajemen (terlampir)
- Kedua** : Periode bimbingan dari mahasiswa tersebut adalah : **21 Juli 2018 s/d 21 Januari 2019**
- Ketiga** : Periode perpanjangan bimbingan skripsi dapat dilakukan melalui 2 tahapan yaitu: perpanjangan tahap pertama selama 3 bulan dan perpanjangan tahap ke 2 adalah selama 3 bulan
- Keempat** : Dosen pembimbing dalam kurun waktu perpanjangan dapat digantikan dengan Pembimbing yang baru atau pembimbing yang sama.
- Kelima** : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini maka akan diadakan perbaikan

Ditertakan : di Bandung,
pada Tanggal : 21 Juli 2018



Dr. Atang Hermawan, SE., MSIE., Ak
NIP. : 151 100 58



JL. TAMANSARI No. 8 - BANDUNG 40116 TELP. 022 4283646 / 4208363 FAX. 099-4208363
e-mail : telkon@unpas.ac.id

Lampiran:

SURAT KEPUTUSAN DEKAN
 Nomor : 214/Unpas-FEB.D/MJ/Q/VII/2018
 Tentang

**Pembimbing, Pembimbing Pendamping, dan Penelaah/Penguji
 Penelitian (Skripsi) Periode 21 Juli 2018 s/d 21 Januari 2019**

Pembimbing	No	Nama Mahasiswa/NRP	Pembimbing Pendamping	Judul Skripsi
Dr. Yudhi Koesworojati, SE.,MPA	1	Eka Farhanah Ambari 144010395 Mj. Pemasaran		Pengaruh Electronic Word Of Mouth (eWom) di Media Sosial Dan Lokasi Terhadap Keputusan Berikunjung ke The Lodge Maribaya
Dr.H. Heru Setiawan, SE.,MM	2	Oky Octaviani Rohman 134010176 MSDM		Pengaruh Komitmen Organisasi Dan Lingkungan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Amanda Brownis Bandung
Prof. Dr. H. Azhar Afendi, SE.,MSc	3	Ica Ayu Ningtyas 144010021 MSDM		Pengaruh Kepemimpinan Transformasional dan Pembedayaan Karyawan Terhadap Kinerja Karyawan Pada Hotel California Kota Bandung
Prof. Dr. H. M. Sidik Priodana, MS	4	Atikah 144010022	Dr. Dewi Yulianti Indah, SE.,MM	Pengaruh Kompetensi Dan Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Pada Hotel California Kota Bandung
Dr. H. Undang Juju, SE.,MP	5	Bowo Adi Sucipto Angga Kusumah 144010056		Pengaruh Promosi Dan Lokasi Terhadap Minat Beli Konsumen Pada CV. Mekar Jaya Furniture

Ditetapkan : di Bandung.

Pada Tanggal : 21 Juli 2018

Dekan,



Dr. Atang Hermawan, SE., MSIE., Ak

NIP. : 151 100 58

KARTU PERKEMBANGAN BIMBINGAN



UNIVERSITAS PASUNDAN BANDUNG
 JL. PATIMURA / TAMANSARI NO. 6 - 8
 Telp. 4233646 Fax. 4208363 Bandung
 e-mail : fekon@unpas.ac.id

KARTU PERKEMBANGAN BIMBINGAN SKRIPSI



NAMA MAHASISWA : Ica Ayu Ningtyas
 NRP / NIRM : 144010021
 JURUSAN / PROGRAM STUDI : MANAJEMEN / SI

ALAMAT NO. TELP. : Jl. Gang H. Muhyi NO. 06 Batu Nunjalon Bandung
 085 724663556

JUDUL SKRIPSI : Pengaruh Kepemimpinan Transformasional dan
 Pemberdayaan Karyawan Terhadap Kinerja Karyawan
 Pada Hotel California Kota Bandung

PEMBIMBING : Prof. Dr. H. Azhar Affandi, SE., MSc
 PEMBIMBING PENDAMPING : -

MULAI BIMBINGAN TGL. : 04 Agustus 2018
 SELESAI BIMBINGAN TGL. : 22 November 2018

NO.	HARI/TANGGAL	PENJELASAN PERBAIKAN	PARAF
1			
2	20/8-18	Samprun Bab I - II	
3	1/9-18	1. tambah	
4	8/9-18	lanjut Bab II	
5	11/9-18	tabrik Bab III	
6	14/9-18	lempir data ke, gabr dgn tabel	
7	18/9-18	Ace Skp	
8	22/10-18	tabrik Bab III	
9	15/11-18	Samprun Bab Pembahasan	
10	15/11-18		
11	22/11-18	Ace Skp	

CATATAN : Kartu ini dibawa pada saat bimbingan dan diserahkan pada saat akan mendaftar sidang beserta kelengkapan persyaratan lain yang diperlukan.
 Batas waktu bimbingan 6 bulan dan apabila melebihi batas waktu tersebut, Saudara diwajibkan untuk menyusun proposal penelitian yang baru.

Bandung, 22 November 2018

Mengetahui
 Ketua Sek. Program Studi

Pembimbing,

Pembimbing Pendamping

KARTU BUKTI MENGIKUTI KEGIATAN UJIAN SUP DAN UJIAN SIDANG SKRIPSI



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS PASUNDAN
KARTU BUKTI MENGIKUTI KEGIATAN UJIAN SUP DAN UJIAN SIDANG SKRIPSI**

NAMA MAHASISWA : ICA AYU NINGTYAS
 NRP : 194010021 / MANAJEMEN
 ALAMAT / Telp : Jl. Gang H. Muliyi, No.66 / 085 724 663 554
 KONSENTRASI MATA KULIAH : Manajemen Sumber Daya Manusia

NO	HARI/TANGGAL	JUDUL SKRIPSI YANG DI UJIKAN DI SUP DAN SIDANG AKHIR	TTD PIMPINAN SIDANG
SEMINAR USULAN PENELITIAN			
1	Kamis, 07 Desember 2017	Analisis Peningkatan Kinerja Karyawan berbasis Monitoring Kerja di Museum Konferensi Asia Afrika (MKAA)	
2	Kamis, 07 Desember 2017	Pengaruh Motivasi dan Disiplin Terhadap Kinerja pegawai di Dinas pertanian tanaman pangan provinsi Jawa Barat	
3	Kamis 07 Desember 2017	Pengaruh komitmen organisasi dan Imajinasi kerja terhadap kinerja pegawai (studi kasus pada pt di Diponegoro di Kabupaten Bandung selatan)	
4	Kamis, 07 Desember 2017	Pengaruh brand image dan Harga terhadap Kualitas Pelayanan Pada Distribusi HYB supply	
UJIAN SIDANG SKRIPSI			
1	Kamis 26-10-2017	Pengaruh Dimensi Kompensasi Terhadap Kinerja Pegawai pada dinas Tenaga kerja kota Cimahi	
2	Kamis 26-10-2017	Pengaruh pelatihan dan motivasi kerja terhadap Prestasi kerja karyawan di PT. RASPER (perseri) kantor cabang ukms Bandung	
3	Kamis 16-11-2017	Pengaruh Disiplin dan Motivasi Terhadap Prestasi Kerja Karyawan PT. Wahanan Sejahtera Mulawartha Tbk Regional Jawa Barat	
4	Kamis 16-11-2017	Pengaruh Disiplin Kerja dan Komitmen Organisasi Terhadap kinerja pegawai di kantor pelayanan kesehatan negara dan bidang kesehatan kota Bandung	

Persetujuan
Ketua / Sekretaris Prodi Manajemen

Bandung, 20...
Mahasiswa

(ICA AYU NINGTYAS)

Keterangan :

Mahasiswa yang sedang menyusun skripsi diwajibkan mengikuti/menghadiri Ujian Usulan Penelitian dan Ujian Sidang Skripsi, masing-masing minimal 4 (empat) kali

BERITA ACARA PERBAIKAN SEMINAR USULAN PENELITIAN

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS PASUNDAN
Jl. Tamansari 6 – 8 Bandung



BERITA ACARA PERBAIKAN SEMINAR USULAN PENELITIAN

NAMA MAHASISWA : Ica Ayu Ningtyas
NOMOR REGISTRASI POKOK : 144010021
TANGGAL SEMINAR UP : 04 Oktober 2018
KONSENTRASI : Manajemen Sumber Daya Manusia

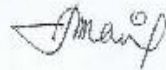
No	Usulan Perbaikan	Hasil Perbaikan
1.	Koreksi pada draf UP	1. Draf Up sudah diperbaiki.
2.	Kenapa Kepemimpinan Transformasional ? Harus jelas alasannya	<p>a. Daftar isi sudah diperbaiki.</p> <p>b. Penulisan kata atau kalimat yang salah tulis sudah diperbaiki.</p> <p>c. Ketetapan kinerja karyawan di Hotel California sudah dilengkapi.</p> <p>d. Pengurutan tahun pada kutipan menurut para ahli sudah diurutkan dari yang terlama hingga terbaru.</p> <p>e. Buku yang digunakan penulis pada definisi variabel sudah ditambahkan.</p> <p>f. Kesimpulan pada setiap variabel sudah dilengkapi.</p> <p>g. Halaman daftar pustaka sudah ditambahkan.</p> <p>2. Alasan kenapa Kepemimpinan Transformasional sudah ditambahkan, dengan hasil wawancara yang dilakukan pada tanggal 06/10/2018 sebagai berikut: Penulis telah mewawancarai Bapak Dadang Rusmayana Selaku Assistent Human Resources Manager mengenai penggunaan jenis kepemimpinan di Hotel California Bandung apakah lebih cenderung menggunakan kepemimpinan transformasional atau lebih cenderung menggunakan kepemimpinan transaksional. Berdasarkan wawancara yang penulis lakukan didapat hasil bahwa kepemimpinan di Hotel California Bandung lebih cenderung menggunakan kepemimpinan transformasional daripada -</p>

No	Usulan Perbaikan	Hasil Perbaikan
		<p>Kepemimpinan transaksional. Karena kepemimpinan transaksional sendiri terjadi ketika para pemimpin dan para pengikutnya berada dalam sejenis hubungan pertukaran (<i>exchange relationship</i>) agar masing-masing pihak dipenuhi (semacam barter) contohnya menukar tenaga kerja yang disumbangkan dengan imbalan bayaran upah (langsung mengambil tenaga kerja dari luar dari pada memilih mengambil dari dalam perusahaan), sedangkan kepemimpinan yang digunakan di Hotel California Bandung adalah kepemimpinan transformasional dimana pimpinan Hotel California lebih cenderung menggunakan tenaga kerja dari dalam terlebih dahulu misalnya ketika ada jabatan yang harus diisi / kosong, pimpinan Hotel California mengutamakan karyawan yang berada di dalam hotel terlebih dahulu untuk mengisi jabatan tersebut jika dirasa karyawannya tidak ada yang mampu untuk mengisi jabatan tersebut barulah pimpinan Hotel California mencari di luar perusahaan untuk mengisi jabatan yang kosong tersebut.</p>

Bandung, Oktober 2018

Penguji II,

Penguji III,




Dr. Atty Tri Juniarti, SE., Msi

H. Dadang Suherman, SE., Msi

Pembimbing I,



Prof. Dr. H. Azhar Alfandi, SE., MSe

SURAT MELAKSANAKAN PENELITIAN DI HOTEL CALIFORNIA BANDUNG



SURAT KETERANGAN

Nomor: 040/HCB.SK.TA/X/2017

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dadang Rusmayana
 Jabatan : Asst. Human Resources Manager
 Alamat : Jalan Wastukencana No.48 RT.01 RW.17
 Kec Bandung Wetan, Kel. Taman Sari, Bandung
 40116

Dengan ini menerangkan bahwa :

NO.	NAMA	NPM
1.	Ica Ayu Ningtyas	144010021

Dari Universitas Pasundan, mahasiswa tersebut akan melaksanakan penelitian terkait tugas akhir, prodi Manajemen, di Hotel California Bandung. Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 24 Mei 2018
 Hotel California Bandung

Dadang Rusmayana
 Asst. Human Resources Manager

KUISIONER PRASURVEI

Perihal : Permohonan Pengisian Kuisisioner prasurevei

Kepada Yth.

Bapak/Ibu/Sdr/i

Karyawan Hotel California Kota Bandung

Di tempat

Dengan hormat,

Bapak/Ibu/Saudara/i dalam rangka penyusunan karya ilmiah (skripsi untuk menyelesaikan studi jenjang Strata 1 (S1) pada Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi di Universitas Pasundan Bandung, saya :

Nama : Ica Ayu Ningtyas

NRP : 144010021

Jurusan : Manajemen

Sedang melakukan penelitian skripsi. Adapun salah satu cara untuk mendapatkan data adalah dengan menyebarkan kuisisioner kepada responden. Untuk itu, saya mengharapkan kesediaan Bapak/ Ibu sekalian untuk mengisi kuisisioner ini sebagai data yang akan dipergunakan dalam penelitian. .

Atas bantuan Bapak/Ibu/Sdr/i dalam menjawab pertanyaan/Pernyataan pada kuisisioner ini. Saya ucapkan terima kasih.

Peneliti

Ica Ayu Ningtyas

Petunjuk Pengisian Kuisisioner:

1. Isilah identitas anda pada lembar yang tersedia. Identitas dan jawaban anda terjamin kerahasiaannya.
2. Bacalah setiap kalimat dengan seksama.
3. Bacalah seluruh pertanyaan dan jawablah sesuai pendapat anda dengan memberikan tanda *checklist* (✓) pada salah satu kolom jawaban yang telah penulis siapkan.
4. Setiap pertanyaan terdiri dari 5 (Lima) kolom yang masing-masing mewakili nilai dari pendapat anda. Kelima kolom tersebut :
 - 1) **SS** apabila anda **Sangat Setuju** pada pertanyaan tersebut.
 - 2) **S** apabila anda **Setuju** pada pertanyaan tersebut.
 - 3) **KS** apabila anda **Kurang Setuju** pada Pertanyaan tersebut.
 - 4) **TS** apabila anda **Tidak Setuju** pada pertanyaan tersebut.
 - 5) **STS** apabila anda **Sangat Tidak Setuju** pada pertanyaan tersebut.
5. Apabila jawaban yang Bapak/Ibu/Saudara/i berikan tanda *checklist* (✓) ternyata dianggap kurang sesuai, maka berikan tanda garis datar dua (X) dan pilih kembali jawaban yang paling sesuai dengan memberi tanda *checklist* (✓) kembali.
6. Setelah selesai mengisi mohon diperiksa kembali, untuk menghindari pernyataan yang belum di isi. Kuisisioner ini hanya bisa dimanfaatkan secara optimal apabila keseluruhan pertanyaan terisi.

	terhadap beban yang menjadi tanggung-jawab saya.					
9	Saya selalu berusaha memperbaiki terhadap kesalahan yang pernah saya lakukan dalam melaksanakan pekerjaan					
10	Saya sangat menjaga ketepatan waktu dan kesempurnaan hasil pekerjaan.					
	Kepuasan Kerja					
11	Tugas yang diberikan sesuai dengan kemampuan saya.					
12	Gaji yang diberikan sesuai dengan kemampuan yang saya miliki					
13	Pihak perusahaan peduli atas prestasi kerja yang saya capai.					
14	Suasana kekeluargaan dalam bekerja terbina dengan baik.					
15	Kebersihan di ruang kerja saya sudah cukup baik					
16	Saya akan lebih giat dalam bekerja bila anda sedang diawasi oleh pimpinan.					
	Promosi Jabatan					
17	Perusahaan memberikan kesempatan untuk mendapatkan jabatan yang lebih tinggi					
18	Meningkatkan kreativitas, keahlian, dan keterampilan kerja yang lebih baik agar dapat dipromosikan oleh pimpinan					
19	Mendapat pengakuan dan penghargaan dari teman kerja saat berhasil melakukan pekerjaan dengan baik.					
20	Saya bekerja sesuai dengan prosedur kerja yang berlaku.					
	Lingkungan Kerja					
21	Fasilitas yang disediakan perusahaan telah sesuai dengan pekerjaan yang saya lakukan					
22	Saya merasa nyaman dengan suasana kerja yang ada diperusahaan					
	Pemberdayaan Karyawan					
23	Saya diberikan kepercayaan oleh atasan saya untuk mengambil kepuasan dalam pekerjaan yang saya kerjakan.					
24	Saya diberikan kebebasan dan fleksibilitas					

	untuk melakukan hal-hal baru yang dapat memperbaiki perusahaan kearah yang lebih baik.					
25	Saya bertanggung jawab atas pekerjaan yang saya kerjakan.					
	Disiplin Kerja					
26	Saya datang dan pulang kerja sesuai dengan waktu yang ditentukan perusahaan.					
27	Saya bersungguh-sungguh setiap melakukan pekerjaan					
28	Saya memberi tahu lebih dahulu (surat izin) jika absen bekerja.					
	Kompetensi Kerja					
29	Saudara mampu berkeaktivitas untuk meningkatkan kinerja perusahaan					
30	Saudara dapat menyelesaikan tugas yang dibebankan dengan keterampilan yang dimiliki saat ini					
31	Ketaatan saudara terhadap peraturan-peraturan organisasi sesuai dengan yang ditetapkan oleh perusahaan					
	Motivasi Kerja					
32	Saya bekerja keras dalam pekerjaan saya untuk memperoleh prestasi dalam bekerja.					
33	Saya menyukai interaksi yang erat dengan rekan kerja demi kemajuan perusahaan.					
34	Saya menikmati atau nyaman dengan persaingan prestasi kerja dengan rekan kerja saya.					
	Kepemimpinan Transformasional					
35	Pemimpin memberikan petunjuk kepada saya bagaimana menyelesaikan suatu pekerjaan.					
36	Pimpinan saya selalu memberikan masukan ketika ada masalah.					
37	Pimpinan mendorong saya untuk mencari cara-cara kerja baru dalam menyelesaikan tugas/pekerjaan					
38	Pimpinan memberikan perhatian kepada saya					

KUESIONER PENELITIAN

**PENGARUH KEPEMIMPINAN TRANSFORMASIONAL DAN
PEMBERDAYAAN KARYAWAN TERHADAP KINERJA KARYAWAN
PADA HOTEL CALIFORNIA BANDUNG**

Perihal : Permohonan Pengisian Kuisisioner Penelitian

Kepada Yth.

Bapak/Ibu/Sdr/i

Karyawan Hotel California Kota Bandung

di Tempat

Dengan hormat,

Bapak/Ibu/Saudara/i dalam rangka penyusunan karya ilmiah (skripsi untuk menyelesaikan studi jenjang Strata 1 (S1) pada Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi di Universitas Pasundan, saya :

Nama : Ica Ayu Ningtyas

NRP : 144010021

Jurusan : Manajemen

Sedang melakukan penelitian skripsi, untuk membantu kelancaran penelitian ini saya mohon dengan hormat kesediaan Bapak/Ibu/ untuk mengisi kuisisioner prasurevei ini agar saya dapat menentukan permasalahan yang ada di organisasi/perusahaan ini. Peran serta Bapak/Ibu/Sdr/i akan sangat Bermanfaat bagi keberhasilan penelitian yang akan dilaksanakan ini.

Atas bantuan Bapak/Ibu/Sdr/i dalam menjawab pertanyaan/Pernyataan pada kuisisioner ini. Disampaikan terima kasih.

Hormat saya,

Ica Ayu Ningtyas

Petunjuk Pengisian Kuisisioner :

1. Isilah identitas anda pada lembar yang tersedia. Identitas dan jawaban anda terjamin kerahasiaannya.
2. Bacalah setiap kalimat dengan seksama.
3. Bacalah seluruh pertanyaan dan jawablah sesuai pendapat anda dengan memberikan tanda *checklist* (✓) pada salah satu kolom jawaban yang telah penulis siapkan.
4. Setiap pertanyaan terdiri dari 5 (Lima) kolom yang masing-masing mewakili nilai dari pendapat anda. Kelima kolom tersebut :
 - 6) **SS** apabila anda **Sangat Setuju** pada pertanyaan tersebut.
 - 7) **S** apabila anda **Setuju** pada pertanyaan tersebut.
 - 8) **KS** apabila anda **Kurang Setuju** pada Pertanyaan tersebut.
 - 9) **TS** apabila anda **Tidak Setuju** pada pertanyaan tersebut.
 - 10) **STS** apabila anda **Sangat Tidak Setuju** pada pertanyaan tersebut.
5. Apabila jawaban yang Bapak/Ibu/Saudara/i berikan tanda *checklist* (✓) ternyata dianggap kurang sesuai, maka berikan tanda garis datar dua (X) dan pilih kembali jawaban yang paling sesuai dengan memberi tanda *checklist* (✓) kembali.
6. Setelah selesai mengisi mohon diperiksa kembali, untuk menghindari pernyataan yang belum di isi. Kuisisioner ini hanya bisa dimanfaatkan secara optimal apabila keseluruhan pertanyaan terisi.

DATA RESPONDEN

1. Usia : ≤ 20 ()
 21 – 29 ()
 30 – 39 ()
 40 – 49 ()
 ≥ 50 ()
2. Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan
3. Pendidikan terakhir : SD / SMP / SMA / D3 / S1 / S2 / S3
4. Masa Kerja : <1 Tahun ()
 1 Tahun ()
 2 Tahun ()
 3 Tahun ()
 ≥ 4 Tahun ()
5. Status Pernikahan : Single / Menikah

KUISIONER KEPEMIMPINAN TRANSFORMASIONAL (X_1)

No	Pertanyaan / Pernyataan	SS	S	KS	TS	STS
		5	4	3	2	1
1	Pimpinan saya memiliki rasa hormat dari para karyawan.					
2	Pimpinan saya percaya kepada saya untuk melaksanakan pekerjaan yang saya lakukan.					
3	Pemimpin merupakan Role Model (panutan) saya dalam perusahaan.					
4	Pimpinan saya memberikan motivasi pada saya dalam menyelesaikan pekerjaann lebih baik lagi.					
5	Pimpinan menyatakan tujuan organisasi secara tegas dan jelas					
6	Pimpinan mendorong saya untuk selalu inovatif dalam menyelesaikan pekerjaan.					
7	Pimpinan saya selalu memberikan masukan ketika ada masalah					
8	Pimpinan saya berupaya meningkatkan pengembangan diri saya.					
9	Pimpinan saya memperlakukan karyawan sebaga individu yang masing-masing memiliki kebutuhan, kemampuan dan					

No	Pertanyaan / Pernyataan	SS	S	TS	KS	STS
		5	4	3	2	1
	aspirasi yang berbeda.					
10	Pimpinan saya berhubungan baik dengan karyawan dan komunikasi antar pimpinan dan bawahan secara dua arah berjalan dengan baik					

KUISIONER PEMBERDAYAAN PEGAWAI (X₂)

No	Pertanyaan / Pernyataan	SS	S	TS	KS	STS
		5	4	3	2	1
11	Saya mendapat dukungan dari pemimpin untuk memberikan masukan dalam menyelesaikan sebuah pekerjaan.					
12	Saya diberi pendidikan dan pelatihan yang cukup bagi kebutuhan kerja saya					
13	Saya memiliki pengaruh yang signifikan atas apapun yang terjadi di divisi saya					
14	Saya sebagai karyawan mendapat kewenangan dalam mengambil keputusan secara proporsional					
15	Saya mendapat petunjuk dari atasan yang mendorong saya untuk menyelesaikan pekerjaan dengan baik					
16	Saya sebagai bawahan memiliki hak suara dalam menentukan tanggung jawab pekerjaan yang saya lakukan					
17	Pimpinan saya mendengarkan ide dan keluhan saya sebagai karyawan.					
18	Setiap kerja saya ingin memberikan yang terbaik bagi perusahaan.					
19	Saya bersedia menerima sanksi apabila hasil pekerjaan saya tidak memuaskan.					
20	Saya selalu merasa yakin dapat mencapai pekerjaan yang telah ditargetkan.					

KUISIONER KINERJA PEGAWAI (Y)

No	Pertanyaan / Pernyataan	SS	S	KS	TS	STS
		5	4	3	2	1
21	Kecepatan dalam menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan target yang telah diberikan.					
22	Kemampuan menyelesaikan pekerjaan yang saya kerjakan sesuai dengan harapan/keinginan atasan.					

No	Pertanyaan / Pernyataan	SS	S	KS	TS	STS
		5	4	3	2	1
23	Kerapihan pekerjaan yang saya kerjakan sesuai dengan harapanat pimpinan saya.					
24	Saya melakukan pekerjaan dengan akuarat dan jarang membuat kesalahan					
25	Saya melakukan pekerjaan dengan mengutamakan hasil pekerjaan yang bermutu dan sesuai dengan peraturan yang ada					
26	Saya merasa dapat berhubungan baik dengan rekan kerja.					
27	Saya dan tim saya saling memberikan kontribusi baik tenaga maupun pikiran					
28	Pekerjaan diselesaikan dengan tanggung jawab yang dilakukan secara bersamasam					
29	Saya selalu mediskusikan pada anggota tim yang lain terhadap hasil yang akan kami capai.					
30	Saya tidak merasa rendah diri bila mengalami kegagalan dalam menjalankan pekerjaan saya.					
31	Saya memiliki inisiatif yang berguna membantu penyelesaian pekerjaan yang lebih baik					
32	Saya memiliki semangat kerja yang tinggi untuk mengejar target pekerjaan dan prestasi yang diberikan oleh atasan					

LAMPIRAN OUTPUT SPSS 25

1. Uji Instrumen

a. Perhitungan Validitas – Reliabilitas Kepemimpinan Transformasional (x_1)

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Part 1	Value	.767
		N of Items	5 ^a
	Part 2	Value	.864
		N of Items	5 ^b
Total N of Items			10
Correlation Between Forms			.672
Spearman-Brown Coefficient	Equal Length		.804
	Unequal Length		.804
Guttman Split-Half Coefficient			.800

a. The items are: X1.1, X1.2, X1.3, X1.4, X1.5.

b. The items are: X1.6, X1.7, X1.8, X1.9, X1.10.

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
X1.1	28.2484	36.152	.395	.887
X1.2	27.5081	32.570	.709	.864
X1.3	28.1057	32.628	.722	.863
X1.4	27.2304	36.054	.415	.885
X1.5	26.9775	34.966	.535	.877
X1.6	27.2304	36.117	.427	.884
X1.7	26.9775	32.655	.720	.863
X1.8	28.2484	32.769	.712	.864
X1.9	26.9775	32.256	.751	.861
X1.10	27.3893	32.402	.731	.862

b. Perhitungan Validitas – Reliabilitas Pemberdayaan Karyawan (x₂)**Reliability Statistics**

Cronbach's Alpha	Part 1	Value	.918
		N of Items	5 ^a
	Part 2	Value	.777
		N of Items	5 ^b
Total N of Items			10
Correlation Between Forms			.636
Spearman-Brown Coefficient	Equal Length		.777
	Unequal Length		.777
Guttman Split-Half Coefficient			.767

a. The items are: X2.11, X2.12, X2.13, X2.14, X2.15.

b. The items are: X2.16, X2.17, X2.18, X2.19, X2.20.

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
X2.11	24.2893	35.458	.710	.884
X2.12	24.0917	34.889	.757	.881
X2.13	23.3371	34.441	.845	.876
X2.14	24.1628	35.187	.728	.883
X2.15	23.1782	35.555	.682	.886
X2.16	24.2893	38.427	.447	.901
X2.17	24.4007	35.140	.778	.880
X2.18	23.7041	39.565	.336	.908
X2.19	23.6332	38.710	.433	.902
X2.20	23.3371	34.908	.773	.880

c. Perhitungan Validitas – Reliabilitas Kinerja Karyawan (Y)

Reliability Statistics			
Cronbach's Alpha	Part 1	Value	.738
		N of Items	6 ^a
	Part 2	Value	.804
		N of Items	6 ^b
Total N of Items			12
Correlation Between Forms			.592
Spearman-Brown Coefficient	Equal Length		.744
	Unequal Length		.744
Guttman Split-Half Coefficient			.743

a. The items are: Y.21, Y.22, Y.23, Y.24, Y.25, Y.26.

b. The items are: Y.27, Y.28, Y.29, Y.30, Y.31, Y.32.

Item-Total Statistics				
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Y.21	34.8180	36.784	.481	.838
Y.22	35.2298	36.115	.515	.835
Y.23	34.8180	37.319	.447	.840
Y.24	35.0709	36.640	.510	.836
Y.25	35.9060	36.787	.503	.836
Y.26	34.8180	37.744	.426	.841
Y.27	34.8180	37.004	.500	.836
Y.28	35.2298	35.291	.664	.824
Y.29	35.2298	36.322	.568	.831
Y.30	35.3486	37.315	.473	.838
Y.31	36.1210	35.770	.563	.832
Y.32	34.8180	36.457	.519	.835

d. Metode Analisis Data

- a. Analisis Koefisien Korelasi Berganda dan Determinasi Berganda (Simultan)

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.806 ^a	.650	.640	3.93447

a. Predictors: (Constant), X2 (Pemberdayaan Karyawan), X1(Kepemimpinan Tarnsformasional)

b. Dependent Variable: Y (Kinerja Karyawan)

- b. Koefisien Determinasi Parsial

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Correlations			Collinearity Statistics	
		B	Std. Error	Beta			Zero-order	Parti al	Part	Tolerance	VIF
1	(Constant)	11.940	2.336		5.112	.000					
	X1(Kepemimpinan Tarnsformasio nal)	.567	.086	.555	6.573	.000	.753	.612	.459	.682	1.467
	X2 (Pemberdayaa n Karyawan)	.345	.083	.349	4.136	.000	.663	.438	.289	.682	1.467

a. Dependent Variable: Y (Kinerja Karyawan)

- c. Uji F

Model		Sum of Squares	Df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	2066.935	2	1033.468	66.761	.000 ^b
	Residual	1114.564	72	15.480		
	Total	3181.499	74			

a. Dependent Variable: Y (Kinerja Karyawan)

b. Predictors: (Constant), X2 (Pemberdayaan Karyawan), X1(Kepemimpinan Tarnsformasional)