

ISBN : 978-979-8973-52-9

PENGADAAN BARANG DAN JASA

Dalam Konstalasi Penerapan Manajemen Logistik Pemerintah

NR. Ruyani

diterbitkan oleh :
LEMBAGA PENELITIAN
Universitas Pasundan Bandung

PENGADAAN BARANG dan JASA

Dalam Konstalasi Penerapan Manajemen Logistik Pemerintah

Pengadaan bukan saja menjadi monopoli organisasi pemerintah, namun juga dilakukan juga oleh berbagai organisasi swasta, baik besar maupun menengah kecil dalam memenuhi kebutuhan logistiknya. Namun pembahasan yang dilakukan dalam buku ini lebih difokuskan pada pengadaan barang dan jasa di dalam organisasi pemerintah. Tidak terpungki, bahwa penyelenggaraan fungsi pengadaan apabila ditinjau lebih dalam terlihat adanya acuan yang masih bersifat parsial. Artinya, acuan berupa peraturan yang ada masih terdapat kekurangan yang dapat membuahakan perbedaan penafsiran maupun penerapannya di berbagai departemen/lembaga pemerintah dengan tingkat kerawanan Korupsi Kolusi dan Nepotisme (KKN) yang cukup tinggi.

Buku ini memberikan gambaran Pengadaan Barang/Jasa dalam konstalasi manajemen logistik pemerintah yang dilandasi oleh Keputusan Presiden Nomor 80 Tahun 2003 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah diharapkan dapat berguna bagi mereka yang belajar di wilayah ilmu manajemen dan ilmu administrasi negara maupun yang berkecimpung dalam pengadaan barang/jasa.

Tentang Penulis

NR. RUYANI, S.Sos., M.Si. adalah lulusan Sarjana Ilmu Administrasi Negara FISIP UNPAS dan Pascasarjana (S-2) Ilmu Sosial UNPAD aktif sebagai Dosen dan Peneliti di Jurusan Ilmu Administrasi Negara FISIP UNIVERSITAS PASUNDAN BANDUNG

ISBN 978-979-8973-52-9



9 789798 973529 >

PENGADAAN BARANG dan JASA

Dalam Konstalasi Penerapan Manajemen Logistik Pemerintah

NR. Ruyani

Diterbitkan oleh :
LEMBAGA PENELITIAN
Universitas Pasundan Bandung

Kata Pengantar

Alhamdulillah dipanjatkan puji dan syukur ke hadirat Illahi Robbi atas diselesaikannya penyusunan buku bahan ajar matakuliah Manajemen Logistik. Buku ini dapat diterbitkan atas desakan dari para mahasiswa di Jurusan Ilmu Administrasi Negara FISIP UNPAS yang memerlukan rujukan pengadaan barang dan jasa di lembaga pemerintah dalam konstelasi manajemen logistik.

Pembangunan nasional yang dilaksanakan oleh Bangsa Indonesia, meliputi berbagai bidang kehidupan dan keberhasilannya perlu didukung dengan kemampuan kemampuan manajemen yang lebih baik. Pembangunan pun tentu saja memerlukan penanaman modal, penggunaan sains dan teknologi, keterampilan dan kemampuna profesional, juga tidak kalah pentingnya kemampuan organisasi dan manajemen.

Manajemen pembangunan, meliputi berbagai wilayah substansi termasuk kemampuan analisa dan perumusan kebijakan atau perencanaan, manajemen sumber daya manusia, manajemen sumber dana, koordinasi fungsional pembangunan, sistem pengadaan dan pengawasan dan lain-lainnya. Salah satu wilayah terpenting untuk menunjang manajemen pembangunan adalah pengadaan barang/jasa pemerintah dalam konstalasi manajemen logistik.

Jurusan Ilmu Administrasi Negara mengemban salah satu tanggung jawab untuk mempersiapkan mahasiswa sedini mungkin secara garis besar untuk mengetahui dan memahami ruang lingkup proses pengadaan barang/jasa pemerintah, mulai dari penerapan manajemen dalam organisasi, sistem prosedur, penerapan manajemen logistik (perencanaan, penentuan kebutuhan, penganggaran, penyimpanan, pengiriman, pemeliharaan dan penyusutan), lingkup peraturan pengadaan barang/jasa serta perbaikan sistem pengadaan barang/jasa pemerintah yang dinilai rawan penyimpangan.

1. Konsep dan Penerapan Manajemen dalam Organisasi

Proses penyempurnaan sistem dalam proses manajemen pengadaan barang/jasa pemerintah merupakan urgensi yang tidak dapat ditunda, mengingat praktek suap dan kebocoran sumber daya suatu bangsa akan menghambat efektivitas dan efisiensi program pembangunan yang dicanangkannya. Keberhasilan ini tentu saja perlu ditopang oleh sistem manajemen logistik yang efektif, efisien dan terintegrasi. Salah satunya dengan *Electronic Government Procurement* (EGP) bagi pemerintah pusat maupun pemerintah daerah yang mengelaborasi secara tepat rujukan Keputusan Presiden Nomor 80 Tahun 2003 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Sebagai penyeimbang dipandang perlu dibentuk forum strategis, terdiri atas unsur pemerintah, masyarakat, lembaga swadaya masyarakat yang bergerak dalam pakta integritas, seperti : *Indonesia Procurement Watch* (IPW), *Technology Information Indonesia* dan Masyarakat Transparansi Indonesia (MTI) serta praktisi pengembang teknologi EGP.

Seiring dengan dikeluarkannya Keputusan Menteri Negara Koperasi dan UKM Nomor 110/Kep/M/KUKM/IX/2004 tentang Pedoman Teknis Koordinasi Pemberdayaan Usaha Kecil dan Koperasi dalam Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah. Hal ini mejadikan suatu peluang bagi usaha kecil dan koperasi untuk terjun dalam kegiatan pengadaan logistik pemerintah.

Tiada gading yang tak retak penulis mengakui berbagai keterbatasan yang ada dalam penyajian buku ini, oleh karenanya dengan tangan terbuka dinantikan saran dan tanggapan guna perbaikan dan penyempurnaan dikemudian hari. Semoga bermanfaat.

Penyusun

NR. Ruyani

Daftar Isi

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	iii
1. Konsep dan Penerapan Manajemen dalam Organisasi	1
A. Perkembangan Konsep Manajemen	2
B. Unsur-unsur Manajemen dan Pendekatan dalam Mempelajarinya	5
C. Struktur dan Prinsip-Prinsip Organisasi	7
D. Sistem dalam Organisasi	9
2. Sistem dan Prosedur	17
A. Definisi Sistem dan Prosedur	18
B. Kriteria Pengevaluasian Suatu Prosedur Kerja dalam Sistem dan Prosedur	20
C. Prosedur Perencanaan dan Pengendalian	22
D. Pertanggungjawaban Unsur yang Melaksanakan Sistem dan Prosedur	23
E. Kontribusi Sistem dan Prosedur kepada Manajemen	24
F. Peranan Sistem dan Prosedur dalam Pekerjaan Manajemen	25
3. Ruang Lingkup Penerapan Manajemen Logistik	27
A. Pengertian Umum	28
B. Maksud dan Tujuan Logistik	32
C. Sejarah Pelaksanaan Manajemen Logistik	33
D. Fungsi-Fungsi Manajemen Logistik	36
4. Konsep Perencanaan, Penentuan Kebutuhan & Penggangan dalam Manajemen Logistik	39
A. Konsep Perencanaan dalam Manajemen Logistik	40

Daftar Isi

B. Konsep Penentuan Kebutuhan dalam Manajemen Logistik	42
C. Konsep Penganggaran	49
5. Manajemen Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	55
A. Lingkup Peraturan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	56
B. Konsep Pengadaan dalam Manajemen Logistik	59
C. Konsep Sistem Pengadaan dalam Manajemen Logistik	75
D. Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	77
E. Jasa Konsultan	86
F. Pengadaan Jasa Kontraktor	93
G. Pengendalian dalam Pengadaan Barang dan Jasa	99
H. Perbaikan Sistem dalam Manajemen Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	104
I. Rencana Pembentukan Lembaga Manajemen Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	108
J. Pemberdayaan Usaha Kecil dan Koperasi dalam Manajemen Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	110
6. Penyimpanan & Pengiriman Logistik	113
A. Penyimpanan Logistik	114
B. Pengiriman Logistik	125
7. Pemeliharaan & Penyusutan Logistik	131
A. Pemeliharaan Logistik	132
B. Penyusutan Logistik	136
8. Konsep Pengendalian & Etika dalam Manajemen Logistik	141
A. Pengertian Pengendalian dalam Manajemen Logistik	142
B. Etika dalam Manajemen Logistik	152
9. Salinan Kepres Nomor 80 Tahun 2003	159
10. Penutup	219
Daftar Pustaka	221

1

Konsep dan Penerapan Manajemen dalam Organisasi

Secara ringkas perkembangan konsep manajemen dapat di kelompokkan menjadi :

1. Konsep Tradisional :
 - a. *Scientific Management* (Taylor)
 - b. *Administrative Management Theory* (Fayol)
 - c. *Bureaucratic Model* (Max Weber)
2. *Behavioral Management Theory dan Management Sciences*
3. Konsep Modern : Pendekatan Sistem (*System Approach*)

Daftar Pustaka

Buku Literatur

- Ahyari, Agus, 1988. *Efisiensi Persediaan Bahan : Buku Panduan untuk Perusahaan-Perusahaan Kecil dan Menengah*, BPFE : Yogyakarta.
- Badri, Sofwan, 1982. *Konsep-Konsep Dasar Administrasi, Administrasi Negara dan Administrasi Pembangunan*, PT.Bina Aksara, Jakarta.
- Bowersox, Donald J., 1978. *Manajemen Logistik : Integrasi Sistem-Sistem Manajemen Distribusi Fisik dan Manajemen Material*, terjemahan : A. Hasymi Ali, Bumi Aksara, Jakarta.
- Dwiantara, Lukas dan Sumarto, Rumsari Hadi, 2004. *Manajemen Logistik Pedoman Praktis bagi Sekretaris dan Staf Administrasi*, PT. Grasindo, Jakarta.
- Handayani, Soewarno, 1994. *Pengantar Studi Ilmu Administrasi dan Manajemen*, CV. Hajimasagung, Jakarta.
- Handoko, T.Hani, 2001. *Manajemen (Edisi 2)*, BPFE, Yogyakarta.
- Keraf, A. Sony, 1998. *Etika Bisnis : Tuntutan dan Relevansinya*, Kanisius, Yogyakarta.
- Lazarro, Victor, 1986. *Tata Kerja Organisasi*, Buku 1 dan 2, PT. Bina Aksara, Jakarta.
- Lembaga Administrasi Negara, 1997. *Sistem Administrasi Negara Republik Indonesia*, PT. Toko Gunung Agung, Jakarta.
- Nuryanto, Hemat Dwi, 2007. *Sistem Tender Bertajuk EGP*, Harian Kompas Edisi Jumat, 14 Desember 2007, hlm. d.

Daftar Pustaka

- Pirngadie, Rudi, 1959. *Logistik sebagai Masalah Perekonomian dengan Unsur-Unsur Militer atau sebagai Masalah Pertahanan dengan Unsur-Unsur Ekonomi di Indonesia*, Jakarta.
- Siagian, Sondang P., 2001. *Kerangka Dasar Ilmu Administrasi*, PT. Rineka Cipta, Jakarta.
- Subagya H., Malaya Suganda, 1972. *The Role of Procurement by Project Aid in The Frame of The Five Years Development in Indonesia*, Jakarta.
- , 1977. *Pokok-Pokok Kebijakan Pembinaan Perlengkapan*, Jakarta.
- , 1983. *Masalah Penghapusan Barang Bergerak Milik Negara*, Jakarta.
- , 1984. *Tahapan Pengembangan menuju Kataloging Pemerintah*, Jakarta.
- , 1990. *Manajemen Logistik*, CV. Haji Masagung, Jakarta.
- Suharyanto, Hadriyanus, 1991. *Administrasi Perbekalan/Logistik*, Laporan Penelitian Studi Pengembangan Awal, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta.
- Sumodirjo, Haryono, 1983. *Siklus Anggaran Negara Indonesia*, CV. Haji Masagung, Jakarta.
- Sutarto, 1988. *Dasar-Dasar Organisasi*, Gadjah Mada University Press, Yogyakarta
- Sutrisno, Santoso, 1979. *Lokakarya : Partisipasi Swasta dalam Pengadaan Perlengkapan Pemerintah*, Asosiasi Kontraktor Indonesia, Jakarta.
- Syamsi, Ibnu, 1993. *Administrasi Perlengkapan Materiil Pemerintah Daerah*, Bina Aksara, Jakarta.
- , 1994. *Sistem dan Prosedur Kerja*, Bumi Aksara, Jakarta.
- The Liang Gie, 1992. *Administrasi Kantor Modern*, Liberty, Yogyakarta.
- Tjiptono, Fandy, 1997. *Total Quality Service*, Andi, Yogyakarta.

Daftar Pustaka

Tjiptono, Fandy, Anastasia Diana, 1996. *Total Quality Management*, Andi Offset, Yogyakarta.

Tjokroamidjojo, Bintoro, 1974. *Pengantar Administrasi Pembangunan*, LP3ES, Jakarta.

Warman, John, 1981. *Manajemen Pergudangan*, Sinar Harapan, Jakarta.

Wursanto, Ig., 1987. *Pokok-Pokok Perencanaan*, Kanisius, Yogyakarta.

Peraturan-Peraturan

Keputusan Presiden Nomor : 80 Tahun 2003 merupakan Perubahan atas Keputusan Presiden Nomor 18 Tahun 2000 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;

Keputusan Presiden Nomor 61 Tahun 2004 merupakan Perubahan atas Keputusan Presiden Nomor : 80 Tahun 2003 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;

Peraturan Presiden Nomor 32 Tahun 2005 merupakan Perubahan Ke-2 atas Keputusan Presiden Nomor : 80 Tahun 2003 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;

Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2005 merupakan Perubahan Ke-3 atas Keputusan Presiden Nomor : 80 Tahun 2003 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;

Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2006 merupakan Perubahan Ke-4 atas Keputusan Presiden Nomor : 80 Tahun 2003 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;