

# BAB 1

## PENDAHULUAN

Bab ini berisi penjelasan umum mengenai latar belakang, identifikasi masalah, tujuan tugas akhir, lingkup tugas akhir, metodologi penyelesaian tugas akhir, dan sistematika penulisan laporan tugas akhir.

### 1.1 Latar belakang

keamanan informasi adalah disiplin yang membahas semua permasalahan yang melibatkan perlindungan data dan informasi dalam segala bentuk, teknologi terkait yang bisa digunakan untuk pengolahan informasi, penyimpanan, komunikasi, dan sumber daya komputer dari individu atau sebuah organisasi [EGA02].

Badan Pendapatan Daerah adalah sebuah Organisasi milik pemerintah yang mengelola layanan pajak kendaraan bermotor yang berada di wilayah Provinsi Jawa Barat. Oleh Karena itu sudah sepatutnya bapenda memperhatikan *Confidentiality* agar dokumen tetap terjaga kerahasiaannya, *Integrity* agar dokumen tidak dapat di ubah oleh orang yang tidak berwenang dan *Availability* agar dokumen dapat di akses bila di butuhkan.

Banyak contoh yang sering di jumpai penulis di BAPENDA khususnya pada divisi Pusat Pengelolaan Informasi dan Aplikasi Pendapatan (PUSLIA) dalam kurangnya keamanan pada dokumen, misalnya setelah menggunakan dokumen fisik, seringkali penulis melihat hanya di tinggalkan di atas meja, tanpa menyimpannya di tempat yang lebih aman. Begitu pula pada komputer yang di tinggalkan tanpa melakukan *logoff* terlebih dahulu, yang mana bisa saja dokumen digital yang bersifat *confidential* dapat dilihat, diubah, diduplikasi atau bahkan dihapus oleh orang yang tidak berwenang. Hal ini merupakan celah keamanan dari ketidak waspadaan terhadap hal yang ada di sana, dan bahkan mungkin sering kita alami setiap hari. Hal ini bisa saja di manfaatkan oleh orang yang tidak bertanggung jawab dalam menggali informasi penting yang seharusnya tidak boleh di lihat orang yang tidak berwenang. Untuk itu dibutuhkan pengklasifikasian dokumen dan bagaimana cara pengamanan yang tepat terhadap dokumen tersebut.

Tidak kalah penting juga adalah akses kontrol terhadap dokumen tersebut, dimana harus memiliki 3 poin penting yaitu identifikasi pemakai (*user indentification*), Pembuktian keaslian pemakai (*user authentication*) dan Otorisasi pemakaian (*user authorization*) [PAR08]. Agar kita mengetahui siapa user yang membuat dokumen tersebut, keaslian user yang membuat dokumen tersebut dan user mana saja yang berhak untuk mengakses dokumen tersebut.

Oleh sebab itu disarankan ada sebuah kebijakan yang mengatur masalah itu, contohnya seperti yang tertera pada ISO 27001:2013 Anex A.10.1.1 [ISO13]. Kebijakan *clear desk* terhadap kertas dan media penyimpanan yang dapat di pindahkan dan kebijakan *clear screen* untuk fasilitas pengolahan

informasi harus di tetapkan. Hal ini juga perlu di dukung oleh user dan pihak terkait agar semua dapat berjalan dengan baik.

## **1.2 Identifikasi Masalah**

Bedasarkan latarbelakang yang telah di paparkan sebelumnya, maka permasalahan yang dimunculkan pada tugas akhir ini adalah bagaimana cara menentukan jenis pengamanan terhadap dokumen fisik dan digital yang terdapat di divisi PUSLIA?

## **1.3 Tujuan Tugas Akhir**

Bedasarkan identifikasi masalah yang telah dipaparkan sebelumnya, maka yang menjadi tujuan dalam tugas akhir ini yaitu :

1. Mengetahui tingkat kesadaran terhadap keamanan dokumen fisik dan digital
2. Menghasilkan daftar klasifikasi dokumen untuk mengetahui pengamanan yang cocok untuk dokumen tersebut.
3. Menghasilkan usulan kebijakan tentang pengamanan dokumen fisik maupun digital.
4. Dapat memberi gambaran bagaimana cara mengamankan dokumen yang baik dan benar.

## **1.4 Lingkup Tugas Akhir**

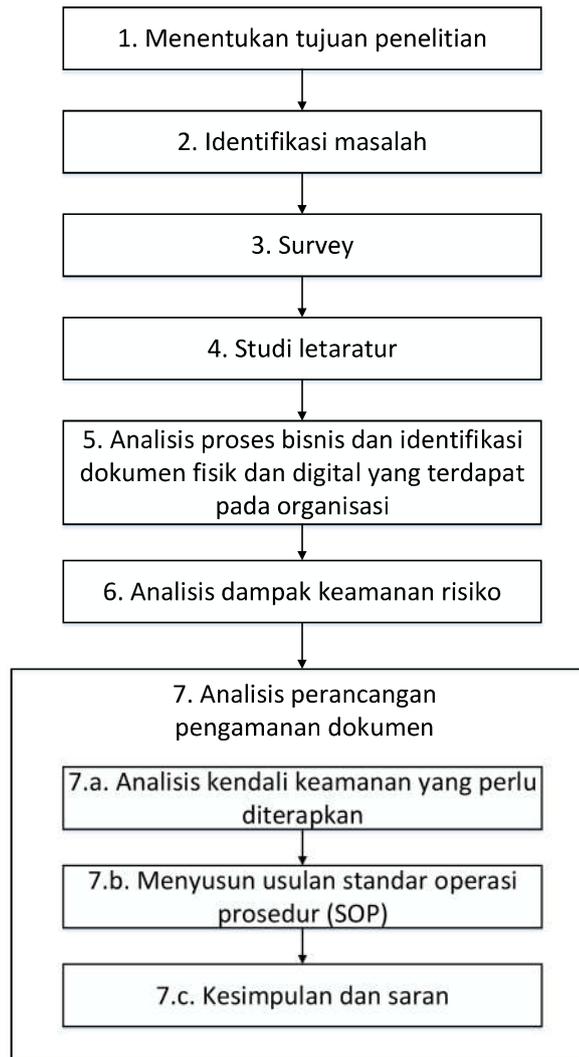
Dari hasil Analisa, persoalan yang terdapat pada tugas akhir sangatlah kompleks, maka penulis membatasi sebagai berikut :

1. Kasus yang dijadikan fokus penelitian adalah pengamanan dokumen fisik dan digital di divisi Pusat Pengelolaan Informasi dan Aplikasi Pendapatan PUSLIA.
2. Penelitian dibatasi hanya untuk pembuatan usulan pada divisi Pusat Pengelolaan Informasi dan Aplikasi Pendapatan (PUSLIA).

## **1.5 Metodologi Penyelesaian Tugas Akhir**

Metodologi merupakan kerangka dasar tahapan penyelesaian tugas akhir. Metodologi penulisan pada tugas akhir ini mencakup semua kegiatan yang dilaksanakan untuk menganalisis masalah dan memecahkan permasalahan pada tugas akhir. Dalam tugas akhir ini. Analisis yang dilakukan adalah tentang penilaian keamanan informasi pada dokumen fisik dan digital di BAPENDA PROV JABAR, khususnya di divisi PUSLIA dengan mengidentifikasi setiap dokumen baik fisik maupun digital.

Berikut ini merupakan metodologi penelitian tugas akhir yang digunakan dalam menganalisis keamanan informasi dokumen fisik dan digital yang dapat dilihat pada gambar 1.1.



Gambar 1. 1 Langkah Penyelesaian Tugas Akhir

Berikut merupakan rincian dari metodologi tugas akhir, diantaranya :

1. Menentukan tujuan penelitian  
Pada tahap ini akan dilakukan penentuan topik beserta tujuan penelitian tugas akhir.
2. Identifikasi masalah  
Pada tahap ini akan di lakukan identifikasi masalah.
3. Survey  
Pada tahap ini akan dilakukan survey untuk melihat fakta yang ada dilapangan untuk mengumpulkan dan mendapatkan data untuk bahan penelitian.
4. Studi literatur  
Pada tahap ini akan dipelajari tentang hal-hal yang berkaitan dengan kemanan informasi dokumen fisik dan digital berdasarkan panduan ISO 27001 : 2013, serta materi-materi yang berkaitan. Studi literatur ini dilakukan dengan mempelajari *literature, journal, whitepaper*, buku, artikel-artikel, *ebook* atau melakukan *browsing* dari media internet yang berhubungan dengan masalah yang diteliti.

1-4

5. Analisis proses bisnis dan identifikasi dokumen fisik dan digital yang terdapat pada organisasi  
Pada tahap ini akan dilakukan analisis proses bisnis dan mengidentifikasi dokumen fisik dan digital yang terdapat pada organisasi. Dimana penelitian berfokus pada keamanan informasi terhadap dokumen tersebut.
6. Analisis dampak keamanan risiko  
Pada tahap ini akan dilakukan analisis dampak dari celah keamanan risiko yang di timbulkan.
7. Analisis perancangan pengamanan dokumen  
Pada tahap ini akan dilakukan analisis bagaimana cara penanganan keamanan risiko yang tepat agar celah keamanan yang timbul bisa diperbaiki.
  - 7.a. Analisis kendali keamanan yang perlu diterapkan  
Pada tahap ini akan dilakukan analisis kendali keamanan yang perlu diterapkan ketika mengetahui risiko apa saja yang diketahui.
  - 7.b. Menyusun standar operasi prosedur (SOP)  
Pada tahap ini akan dilakukan penyusunan standar operasi prosedur (SOP) yang akan diusulkan. SOP ini dibuat dengan standar yang ada.

## **1.6 Sistematika Penulisan Tugas Akhir**

Laporan Tugas Akhir dibuat untuk mendokumentasikan pengerjaan Tugas Akhir. Maka dari itu, diusulkan sistematika penulisan yang menjelaskan mengenai bab-bab pada laporan Tugas Akhir beserta isinya secara rinci, serta keterkaitan antara bab sebelum dan sesudahnya. Adapun sistematika penulisannya adalah sebagai berikut :

### **BAB 1. PENDAHULUAN**

Bab ini berisi penjelasan umum mengenai latar belakang, identifikasi masalah, tujuan Tugas Akhir, lingkup tugas akhir, metodologi penyelesaian tugas akhir, dan sistematika penulisan laporan Tugas Akhir.

### **BAB 2. LANDASAN TEORI**

Bab ini memaparkan tentang dasar-dasar teori yang digunakan dalam penelitian seperti pengertian dokumen, pengertian informasi, pengertian keamanan informasi, pengertian proses bisnis, tinjauan standar operasi prosedur (SOP), ISO 2700:2013, metode FMEA (Failure Mode and Effect Analysis, Diagram Sebab dan Akibat).

### **BAB 3. SKEMA PENELITIAN**

Bab ini berisi skema penelitian yang meliputi rancangan penelitian, peta analisis, tempat dan objek penelitian, rencana solusi, analisis konsep.

**BAB 4. ANALISIS DAN PENILAIAN RISIKO KEAMANAN INFORMASI DOKUMEN FISIK DAN DIGITAL**

Bab ini berisi hasil analisis yang telah dilakukan menggunakan metode-metode yang telah ditetapkan.

**BAB 5. PENYUSUNAN STANDAR OPERASI PROSEDUR**

Bab ini berisi tentang penyusunan standar operasi prosedur yang akan diusulkan, SOP ini disusun berdasarkan kebijakan yang belum ada atau kebijakan yang belum tertulis

**BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini berisi kesimpulan dan saran tentang hasil penelitian yang dilakukan.