

**LEMBAR PENGESAHAN**

**PELAKSANAAN MOTIVASI DALAM PENCAPAIAN TARGET KREDIT  
DI BRI UNIT TAMANSARI BANDUNG  
(Studi pada Bagian *Account Officer*)**

**Oleh :**

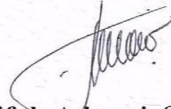
**Neta Melania  
NIM. 132040014**

**Telah disetujui/ disahkan pada :**

.....12.04.2017.....

**Menyetujui :**

Pembimbing



**Latifah Adnani, SH., M.Si.  
NIDN. 04.261059.01**

**Mengetahui :**

Dekan

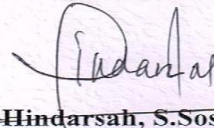
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik



**M. Budiana, S.IP., M.Si  
NIDN.04.020470.02**

Ketua Prodi

Ilmu Administrasi Bisnis



**Ida Hindarsah, S.Sos., MM., M.Si  
NIDN.04.311073.01**

## **PERNYATAAN**

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini adalah benar-benar hasil pekerjaan penelitian saya sendiri. Adapun semua referensi/kutipan (baik kutipan langsung maupun kutipan tidak langsung) dari hasil karya ilmiah orang lain tiap-tiap satuannya telah saya sebutkan sumbernya sesuai etika ilmiah. Apabila dikemudian hari skripsi ini terbukti hasil meniru/ plagiat dan terbukti mencantumkan kutipan karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya, saya bersedia menerima sanksi penangguhan gelar kesarjanaan dan menerima sanksi dari lembaga yang berwenang.

Bandung, April 2017

**NETA MELANIA**  
**NRP 132040014**

## MOTTO

*“Khorirunnas Anfa ‘uhum Linnas : Sebaik-baik manusia adalah yang bermanfaat bagi manusia lainnya”*

*(HR. Bukhari Muslim)*

*“Intelligence plus character- that is the goal of true education”*

*(Martin Luther King JR)*

*“Orang yang pesimis melihat kesulitan dalam setiap kesempatan. Orang yang optimis melihat kesempatan dalam setiap kesulitan”*

*(Agus Dharma).*

*Sembah sujudku hanya kepada Allah SWT*

*Ku persembahkan skripsi ini*

*Sebagai tanda baktiku kepada orang tuaku, adikku  
seluruh keluargaku, sahabatku, dan kekasihku tercinta  
yang selama ini telah mendukungku dengan sepenuh hati.*

## ABSTRAK

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan pada BRI Unit Tamansari Bandung, peneliti menemukan masalah dalam kegiatan perusahaan yaitu masih adanya beberapa target kredit yang tidak tercapai dan menurun dari tahun sebelumnya serta tidak adanya pembagian kerja yang khusus dalam menangani target kredit. Permasalahan tersebut diduga karena kurangnya penerapan motivasi dalam Kebutuhan Penghargaan Diri, yaitu dalam hal pemberian *reward* dan kurangnya penerapan motivasi dalam Kebutuhan Aktualisasi Diri, di mana Bagian *Account Officer* memiliki *Job Description* yang banyak.

Tujuan dari penelitian ini untuk mengetahui pelaksanaan motivasi dalam meningkatkan pencapaian target kredit di BRI Unit Tamansari Bandung. Metode penelitian yang digunakan adalah metode deskriptif. Teknik pengumpulan data berupa penelitian kepustakaan dan penelitian lapangan melalui observasi non partisipan, wawancara terstruktur, dan penyebaran kuesioner/ angket kepada 12 orang responden. Teknik analisis data yang digunakan adalah rumus presentase dan garis kontinum.

Berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian, bahwa pelaksanaan motivasi (X) yang meliputi kebutuhan fisik, kebutuhan keamanan dan keselamatan, kebutuhan sosial, kebutuhan penghargaan diri, dan kebutuhan aktualisasi diri di BRI Unit Tamansari Bandung ini mendapat skor 560. Berdasarkan tabel nilai bobot standar, bahwa skor 560 masuk ke dalam kategori cukup/ kadang-kadang, sehingga pelaksanaan motivasi di BRI Unit Tamansari Bandung belum sepenuhnya dilaksanakan dengan baik. Variabel pencapaian target (Y) di BRI Unit Tamansari Bandung mendapatkan skor sebesar 241. Berdasarkan tabel nilai bobot standar, bahwa skor 241 masuk ke dalam kategori cukup, sehingga pencapaian target kredit di BRI Unit Tamansari Bandung ini masih perlu ditingkatkan.

Saran-saran yang dapat peneliti kemukakan yaitu perusahaan hendaknya memberikan surat penghargaan setiap tahun kepada karyawan yang berprestasi, melakukan pembagian kerja, memberikan uang makan atau menyediakan makan siang, dan memberikan motivasi sesuai dengan kebutuhan karyawan.

**Kata Kunci : Motivasi**

## ABSTRACT

*Based on research at BRI Unit Tamansari Bandung, investigators found problems in the activities of the company, namely some credit targeted were not achieve and the decline from the previous year and there is no specialized division of labor in handling credit targeted. The problem is anticipated by lack the implementation of motivation in the esteem needs, like give the rewards and lack the implementation of motivation in the self actualization needs, where the Account Officer have much of Job Description.*

*The purpose of this study is to determine the implementation of motivation in achieving the credit targeted at BRI Unit Tamansari Bandung. The research method used is descriptive method. Data collection techniques used is bibliography research and field research in the form non-participant observation, structured interviews, and questionnaires to 12 respondents. For analysis of the data used is the percentage formula and continuum line.*

*Based on data obtained from the study is that the implimentation of motivation (X) which include physical needs, safety and securty needs, social needs, esteem or status needs, and self actualization needs in BRI Unit Tamansari Bandung received a score of 560. Based on standard value table, that score of 560 is counted in the category enough/ sometimes, so that the implementation of motivation in BRI Unit Tamansari Bandung have not been fully implemented. Achievement of credit targeted variable (Y) in BRI Unit Tamansari Bandung get a score of 241. Based on standard value table, that a score of 241 is counted in the category enough, so that the achievement of credit targeted in BRI Unit Tamansari Bandung still needs to be improve.*

*The suggestions that can researchers suggestes that company give a letter of appreciation anually for performing employees, doing the division of labor, give a meal allowance or provide a lunch meal, and give a motivation according to the employee needs.*

**Keywords: Motivation**

## ABSTRAK

Dumasar kana pananglutikan di BRI Unit Tamansari Bandung, panaliti mendak pasualan dina kagiatan pausahaan, nyaeta masih aya udagan kiridit anu teu ka cumpon sareng turun tina taun sateuacanna sarta teu aya pamerean damel anu husus nungkulan udagan kiridit. Cukang lantaran eta pasualan teh kirangna penerapan motivasi dina kabutuhan pangajen diri nyaeta dina perkawis pamasihan panghargaan sarta kirangna penerapan motivasi dina kabutuhan aktualisasi diri di mana haturan ngabogaan pagawean anu seueur.

Tujuan pananglutikan nu digarap nyaeta nitenan palaksanaan motivasi dina pencapaian udagan kiridit di BRI Unit Tamansari Bandung. Metode atawa cara pananglutikan anu digunakeun nyaeta metode deskriptif. Tehnik ngumpulkeun data dilakonan katut pananglutikan kapustakaan jeung pananglutikan lapangan mangrupa panitenan tanpa pastisipasi, wawancara ngastruktur, jeung panyebaran angket ka 12 responden. Nitenan analisis data ngagunakeun rumus presentase jeung gurat kontinum.

Dumasar kana data nu katarima tina hasil pananglutikan, yen palaksanaan motivasi (X) nu ngawengku kabutuhan fisik, kabutuhan kaamanan jeung kasalamatan, kabutuhan sosial, kabutuhan pangajen diri, jeung kabutuhan aktualisasi diri di BRI Unit Tamansari Bandung narima skor 560. Dumasar kana tabel nilai bobot standar, skor 560 kaaasup dina kategori ceukap/ kadang-kadang, ku kituna palaksanaan motivasi di BRI Unit Tamansari Bandung teu acan dilaksanakeun sadayana. Variabel pencapaian udagan kiridit (Y) di BRI Unit Tamansari Bandung narima skor 241. Dumasar kana tabel nilai bobot standar, skor 241 kaasup dina kategori ceukap, ku kituna udagan kiridit di BRI Unit Tamansari Bandung kedah dironjatkeun.

Saran-saran anu bisa dibikeun pananglutikan dina ieu kasempatan nyaeta miharep pausahaan masihan serat pangajen saban warsih ka pagawe nu gaduh prestasi, ngalakukeun pamerean damel, masihan artos neda atawa nyadiakeun tuangeun, sarta masihan motivasi luyu kaperluan pagawe.

**Kocap Konci: Motivasi**

## KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb.

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi dengan judul: **Pelaksanaan Motivasi Dalam Pencapaian Target Kredit Di BRI Unit Tamansari Bandung (Studi Pada Bagian Account Officer)**. Skripsi ini merupakan salah satu syarat dalam menempuh ujian program strata satu (S1) pada Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung.

Begitu banyak pihak yang telah membantu peneliti menghadapi kesulitan dan hambatan dalam proses penelitian hingga akhirnya skripsi ini dapat terselesaikan. Untuk itu, dengan sepuh hati peneliti ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada yang terhormat Ibu Latifah Adnani, SH. M.Si. selaku pembimbing yang telah dengan sabar, tulus, dan ikhlas meluangkan waktu, tenaga, pikiran, dan kesabaran untuk memberikan bimbingan serta motivasi kepada peneliti dalam proses penyelesaian skripsi.

Selanjutnya ucapan terima kasih dan rasa hormat peneliti sampaikan kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Ir. H. Eddy Jusuf, Sp., M.Si., M.Kom., selaku Rektor Universitas Pasundan Bandung.
2. Bapak M. Budiana, S.IP.,M.Si, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung.
3. Bapak Dr. Heri Erlangga, M.Pd., selaku Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung.

4. Bapak Dr. Soetrisno, M.Si., selaku Wakil Dekan II Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung.
5. Bapak Drs. R. H. Sumardhani, M.Si., selaku Wakil Dekan III Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung.
6. Ibu Ida Hindarsah S.Sos., MM., M.Si., selaku Ketua Program Studi Administrasi Bisnis Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung dan Dosen Wali yang telah membimbing dan membantu peneliti selama menjadi mahasiswa.
7. Ibu Siti Patimah, SE., M.Si., selaku Sekretaris Program Studi Administrasi Bisnis Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung.
8. Ibu Nurhayati, S.Sos., M.Si., selaku Ketua Koordinator Laboratorium Program Studi Administrasi Bisnis Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung.
9. Bapak Drs. H. Abdul Rosyid HA M.Si., dan Dra. Trisa Nur Kania M.Si., selaku penguji yang telah memberikan masukan yang sangat berharga dalam menyempurnakan penelitian ini.
10. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Ilmu Administrasi Bisnis Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung.
11. Seluruh staff Administrasi dan Tata Usaha Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pasundan Bandung.
12. Bapak Burhanudin selaku Kepala Unit yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada peneliti untuk melakukan penelitian di BRI Unit Tamansari Bandung.



13. Bapak Asep Kurniadi, Ibu Lia Veni, dan seluruh karyawan BRI Unit Tamansari Bandung yang telah membantu peneliti dalam proses pengumpulan data yang peneliti butuhkan selama proses penelitian.

Dalam kesempatan ini pula, peneliti ingin mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT atas limpahan karunianya kepada Hamba yang selalu memberikan kemudahan dan kelancaran sampai saat ini.
2. Nabi Muhammad SAW yang telah menjadi teladan bagi seluruh umat Islam.
3. Bapak Suherman dan Mamah Tursinah tercinta, serta Adikku tersayang Winda Pramudita yang selalu memberikan do'a, kasih sayang, perhatian, semangat, dan dukungan yang tiada henti, terimakasih atas semua pengorbanan dan kasih sayang yang telah diberikan selama ini.
4. Semua keluarga besarku yang telah ikut serta memberikan dukungan dan mendo'akan dari mulai awal kuliah hingga sampai saat ini..
5. Juniardi Syahtian Hayat yang selalu memberikan semangat, perhatian, kasih sayang, dan mendukung peneliti selama peneliti melakukan penelitian ini.
6. Sahabat *Best Person* (Aulia, Hanifah, Rika, Rezky, Gittie, Annisa, Teh Bilqis) yang selalu bersama, saling memberikan semangat, saling membantu dan sama-sama berjuang di prodi, kelas, fakultas, dan universitas yang sama.

7. Keluarga Koperasi Mahasiswa Universitas Pasundan, teman-teman anggota angkatan 29,30,31,32,33 serta karyawan yang senantiasa memberikan semangatnya sampai saat ini.
8. Sahabat – sahabat peneliti Fithri Fauziyyah, Novie Rahayu, Lia Rosalina, Herlina Suci Lestari, Winda Putri Astari, Dian Rudiana, Ajiz Abdurrohman, Chintia Devi, Ajeng Apridiyanti, Ika Dewi, Audini Puspasari, Siti Namira, Radhita, Mami Mugiawati, Dian Nurlita, Fany Puspita, Reliana, Nia Kurniawati, Diar Luthfi, Widiyasari, dan semuanya yang tidak dapat peneliti sebutkan satu persatu.
9. Teman – teman seperjuangan Administrasi Bisnis 2013 kelas A yang telah menemani selama peneliti melakukan kegiatan perkuliahan dan penelitian ini.
10. Segenap angkatan 2012, 2013, 2014, 2015, dan 2016 Program Studi Ilmu Administrasi Bisnis peneliti ucapkan terima kasih.
11. Semua pihak yang tidak mungkin peneliti sebutkan satu persatu yang telah terlibat dan banyak membantu hingga skripsi ini dapat terselesaikan.

Peneliti selalu berusaha untuk memberikan yang terbaik dalam penulisan skripsi ini, namun dengan segala kerendahan hati peneliti menyadari masih banyak terdapat kekurangan, sehingga peneliti mengharapkan adanya kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan skripsi ini.

Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat yang sebesar-besarnya bagi mahasiswa Universitas Pasundan baik untuk penelitian lanjutan maupun sebagai referensi dan peneliti pada khususnya.

*Wassalammu'alaikum Wr. Wb.*

Bandung, April 2017

Peneliti

## **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Nama : Neta Melania  
Tempat dan Tanggal lahir : Bandung, 27 Maret 1995  
No. Telepon : 08997106152  
Anak Ke : 1 (satu)  
Alamat : Perumnas Sarijadi Blok 23 No. 94 Kelurahan  
Sukawarna Kecamatan Sukajadi Bandung

## **LATAR BELAKANG PENDIDIKAN FORMAL**

2000-2001 : TK Kuncup Harapan Bandung  
2001-2007 : SD Negeri Sarijadi Selatan 2 Bandung  
2007-2010 : SMP Negeri 26 Bandung  
2010-2013 : SMK Negeri 1 Bandung  
2013-2017 : Strata Satu (S1) Universitas Pasundan, Ilmu Administrasi Bisnis

## **DAFTAR IDENTITAS ORANG TUA**

Nama Ayah : Suherman  
Nama Ibu : Tursinah  
No. Telepon : 081321184685  
Alamat : Perumnas Sarijadi Blok 23 No 94 Kelurahan Sukawarna  
Kecamatan Sukajadi Bandung

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>PENGAKUAN DAN PERNYATAAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>MOTTO</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK (Bahasa Indonesia)</b> .....	<b>v</b>
<b>ABSTRACT (Bahasa Inggris)</b> .....	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK (Bahasa Sunda)</b> .....	<b>vii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP</b> .....	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xvii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xix</b>
<b>BAB I     PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang Penelitian.....	1
B. Identifikasi dan Perumusan Masalah.....	6
1. Identifikasi Masalah.....	6
2. Perumusan Masalah .....	6
C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian .....	7
1. Tujuan Penelitian .....	7
2. Kegunaan Penelitian .....	7
D. Kerangka Pemikiran dan Hipotesis .....	8
1. Kerangka Pemikiran .....	8
2. Hipotesis Penelitian .....	11
E. Lokasi dan lamanya Penelitian .....	11
<b>BAB II    TINJAUAN PUSTAKA</b>	
A. Manajemen Sumber Daya Manusia.....	14
1. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia.....	14
2. Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia.....	15
3. Fungsi Operatif Manajemen Sumber Daya Manusia.....	15
B. Motivasi .....	16
1. Pengertian Motivasi .....	16
2. Teori-Teori Motivasi.....	17
3. Tujuan Motivasi .....	21
4. Alat-Alat Motivasi .....	21
5. Proses Motivasi .....	21
C. Pencapaian Target .....	22
1. Pengertian Pencapaian Target.....	22
2. Ukuran-Ukuran Pencapaian Target .....	23

3. Syarat dan Karakteristik Target/Sasaran.....	23
D. Kredit .....	24
1. Pengertian Kredit .....	24
2. Unsur-Unsur Kredit .....	25
E. Keterkaitan Pelaksanaan Motivasi dengan Pencapaian Target Kredit .....	26

### **BAB III METODE DAN OBYEK PENELITIAN**

A. Metode Penelitian .....	27
1. Metode Penelitian yang digunakan.....	27
2. Variabel Penelitian dan Operasionalisasi Variabel.....	27
3. Teknik Pengumpulan Data.....	29
a. Data Primer .....	29
1) Observasi.....	29
2) Wawancara.....	29
3) Kuesioner .....	30
b. Data Sekunder.....	30
1) Studi Kepustakaan .....	30
4. Teknik Analisa Data .....	30
B. Obyek Penelitian .....	31
1. Gambaran Umum Obyek .....	31
2. Lingkup Usaha Obyek .....	32
3. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas.....	32
4. Keadaan Pegawai .....	36
5. Bentuk Target Kredit Obyek.....	38
6. Gambaran Umum Variabel yang diteliti.....	39

### **BAB IV PEMBAHASAN**

A. Pelaksanaan Motivasi Dalam Pencapaian Target Kredit Pada BRI Unit Tamansari Bandung .....	42
1. Motivasi .....	43
a. Kebutuhan Fisik .....	43
b. Kebutuhan Keamanan dan Keselamatan.....	50
c. Kebutuhan Sosial .....	57
d. Kebutuhan Penghargaan Diri .....	65
e. Kebutuhan Aktualisasi Diri.....	73
2. Pencapaian Target Kredit.....	79
a. Kuantitas .....	79
b. Kualitas .....	82
c. Ketepatan Waktu.....	87
B. Kendala-Kendala Pelaksanaan Motivasi Dalam Pencapaian Target Kredit Pada BRI Unit Tamansari Bandung.....	98
C. Upaya-upaya yang Dilakukan untuk Mengatasi Kendala-Kendala Pelaksanaan Motivasi Dalam Pencapaian Target Kredit Pada BRI Unit Tamansari Bandung .....	99

<b>BAB V</b>	<b>KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
	A. Kesimpulan.....	100
	B. Saran.....	102

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

No. Tabel	Halaman
Tabel 1.1 Target dan Realisasi Kredit Periode 2014-2015 .....	4
Tabel 1.2 Jadwal Kegiatan Penelitian .....	13
Tabel 3.1 Operasionalisasi Variabel Bebas.....	28
Tabel 3.2 Operasionalisasi Variabel Terikat.....	29
Tabel 3.3 Keadaan Pegawai Berdasarkan Unit Kerja .....	37
Tabel 3.4 Keadaan Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan.....	37
Tabel 3.5 Keadaan Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian.....	38
Tabel 3.6 Bentuk Target Kredit .....	39
Tabel 4.1 Tanggapan Responden Tentang Gaji .....	44
Tabel 4.2 Tanggapan Responden Tentang Perumahan .....	45
Tabel 4.3 Tanggapan Responden Tentang Penyediaan Makan Siang .....	47
Tabel 4.4 Tanggapan Responden Tentang Fasilitas Kerja.....	49
Tabel 4.5 Tanggapan Responden Tentang Status Kepegawaian .....	51
Tabel 4.6 Tanggapan Responden Tentang Tunjangan.....	52
Tabel 4.7 Tanggapan Responden Tentang Jaminan Penunjang Kesehatan .....	54
Tabel 4.8 Tanggapan Responden Tentang Jaminan Hari Tua .....	56
Tabel 4.9 Tanggapan Responden Tentang Pengarahan ( <i>Briefing</i> ).....	58
Tabel 4.10 Tanggapan Responden Tentang Acara Informal .....	69
Tabel 4.11 Tanggapan Responden Tentang Forum Silaturahmi.....	61
Tabel 4.12 Tanggapan Responden Tentang Hubungan Kerja .....	63
Tabel 4.13 Tanggapan Responden Tentang Kerjasama Tim .....	64
Tabel 4.14 Tanggapan Responden Tentang Insentif dan Bonus.....	66
Tabel 4.15 Tanggapan Responden Tentang Surat Penghargaan/ Pujian.....	68
Tabel 4.16 Tanggapan Responden Tentang Status Karyawan ( <i>Grade</i> ).....	70
Tabel 4.17 Tanggapan Responden Tentang Hadiah .....	71
Tabel 4.18 Tanggapan Responden Tentang Promosi ( <i>Job Opening</i> ) .....	73
Tabel 4.19 Tanggapan Responden Tentang Pendidikan dan/ atau Pelatihan .....	75
Tabel 4.20 Tanggapan Responden Tentang Tantangan Pekerjaan .....	76
Tabel 4.21 Tanggapan Responden Tentang Program Pengembangan.....	78
Tabel 4.22 Tanggapan Responden Tentang Jumlah Hasil Kerja yang Dihasilkan.....	80
Tabel 4.23 Tanggapan Responden Tentang Penambahan Jam Kerja .....	82
Tabel 4.24 Tanggapan Responden Tentang Mutu Kerja yang Dihasilkan .....	83
Tabel 4.25 Tanggapan Responden Tentang Baik Tidaknya Penyelesaian .....	85
Tabel 4.26 Tanggapan Responden Tentang Sistem dan Pembagian Kerja.....	86
Tabel 4.27 Tanggapan Responden Tentang Ketepatan Waktu Menyelesaikan Pekerjaan .....	88
Tabel 4.28 Tanggapan Responden Tentang Jumlah Waktu yang Diberikan Dalam Menyelesaikan Pekerjaan .....	90
Tabel 4.29 Tanggapan Responden Tentang Menunda Pekerjaan .....	91
Tabel 4.30 Tanggapan Responden Tentang Kesalahan yang Menyebabkan Pekerjaan Tidak Selesai Tepat Waktu.....	93



Tabel 4.31 Skor Variabel X .....	94
Tabel 4.32 Nilai Bobot Standar Variabel X .....	95
Tabel 4.33 Skor Variabel Y .....	96
Tabel 4.34 Nilai Bobot Standar Variabel Y .....	97

## DAFTAR GAMBAR

<b>No. Gambar</b>	<b>Halaman</b>
Gambar 1.1 Hierarki Kebutuhan .....	9
Gambar 2.1 Motivasi sebagai Pembangkit Dorongan.....	16
Gambar 3.1 Struktur Organisasi.....	33
Gambar 4.1 Garis Kontinum Variabel X .....	95
Gambar 4.2 Garis Kontinum Variabel Y .....	97