

# BAB 1

## PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan penjelasan umum mengenai Tugas Akhir yang dikerjakan. Penjelasan tersebut meliputi latar belakang masalah, maksud dan tujuan Tugas Akhir, identifikasi masalah, lingkup Tugas Akhir, metodologi penelitian, dan sistematika penulisan.

### 1.1 Latar Belakang Masalah

Sumber daya manusia merupakan aset yang sangat berharga bagi perusahaan / Departemen / Lembaga. Kesuksesan suatu perusahaan tidak hanya ditentukan oleh kualitas sumber daya manusianya saja, tetapi juga oleh tingkat kedisiplinan mereka. Kedisiplinan seorang karyawan dalam suatu perusahaan dapat dilihat dan diukur dari tingkat kehadiran mereka dalam melakukan suatu pekerjaan, karena tingkat kehadiran adalah salah satu faktor yang menentukan produktifitas perusahaan. Seiring dengan berkembangnya teknologi saat ini, setiap perusahaan/ instansi semakin memperhatikan apa saja yang dapat mempengaruhi kemajuan bisnis mereka agar dapat bersaing dengan perusahaan lainnya. Salah satunya adalah bagaimana penggunaan teknologi yang tepat dan bagaimana pengelolaan informasi yang teliti, tepat dan cepat. Data dan informasi dapat digunakan sebagai landasan baik dalam kegiatan pengendalian maupun perencanaan operasional di masa yang akan datang oleh karena itu kebutuhan akan data dan informasi meningkat. Kebutuhan data dan informasi yang mampu menunjang kegiatan perusahaan/Instansi yang efektif dan efisien. Penanganan informasi data kepegawaian, Daftar Urut Pegawai serta presensi kepegawaian pada setiap instansi / dinas merupakan bagian pekerjaan kantor yang sangat penting. Dengan adanya kegiatan tersebut tentunya akan mempermudah penanganan informasi yang diperlukan dalam menjalankan usaha pemerintahan. Semakin meningkatnya usaha maka informasi yang diperlukan pun semakin meningkat. Mengingat terbatasnya tempat, tenaga dan waktu dalam melakukan pendataan data presensi pegawai diperlukan suatu alat bantu berupa web portal yang dioperasikan didalam komputer untuk mengatasi masalah tersebut.

PT. Telekomunikasi Bandung Kantor Pusat merupakan perusahaan yang besar dan memiliki karyawan cukup banyak seperti karyawan *outsourcing* sehingga data-data karyawan harus terorganisir dengan baik. Berdasarkan hasil observasi dan wawancara di PT. Telekomunikasi Bandung Kantor Pusat, di PT. Telekomunikasi Bandung Kantor Pusat sudah menggunakan web portal sebagai alat bantu untuk melakukan pendataan presensi pegawai. Namun belum dapat diketahui apakah penggunaan web portal ini sudah efektif dan efisien? Apakah lebih baik daripada sebelum digunakan web portal ini atau memperumit proses pendataannya?

Web portal digunakan dalam pendataan data presensi kepegawaian memiliki peranan cukup penting dalam suatu perusahaan untuk memudahkan penemuan kembali sumber informasi yang diperlukan, yang pada akhirnya akan memperlancar kehidupan dan perkembangan perusahaan. Selama ini, setelah layanan web portal tersebut diimplementasikan belum pernah dilakukan penilaian diterima atau tidaknya teknologi dari sistem presensi pegawai menggunakan web portal berdasarkan persepsi

pengguna akhir atau pengunjung situs sebagai umpan balik ke pihak pengelola web portal. Berdasarkan permasalahan sebelumnya, penelitian ini mencoba menganalisis penerimaan teknologi web portal dari sisi kepuasan pengguna akhir. Berdasarkan latar belakang di atas maka diperlukan penelitian dengan judul “Mengukur Penerimaan Teknologi Sistem Presensi Pegawai di PT Telkom Bandung”.

## **1.2 Identifikasi Masalah**

Berdasarkan latar belakang yang telah dikemukakan diatas maka dapat ditarik identifikasi mengenai permasalahan yang ada yaitu :

1. Bagaimana keyakinan / kepercayaan pegawai dalam menggunakan sistem presensi pegawai web portal di PT Telekomunikasi Indonesia (TELKOM) Bandung?
2. Apakah teknologi yang digunakan didalam sistem presensi pegawai lebih mudah?
3. Bagaimana sikap pegawai dalam menggunakan teknologi yang diterapkan didalam sistem presensi pegawai di PT Telekomunikasi Indonesia (TELKOM) Bandung?
4. Apakah teknologi yang digunakan didalam sistem presensi bisa diterima oleh pegawai (pengguna) ?

## **1.3 Tujuan Tugas Akhir**

Tujuan yang ingin dicapai dari penelitian ini, yaitu untuk melakukan analisis terhadap penerimaan pengguna terhadap sistem presensi pegawai di PT Telekomunikasi Indonesia (TELKOM) Bandung dengan menggunakan *Technology Acceptance Model (TAM)*. Sehingga dapat diketahui faktor-faktor apa saja yang mempengaruhi penerimaan para pengguna terhadap sistem presensi pegawai. Analisis akan menghasilkan angka hasil pengujian mengenai tingkat penerimaannya dan dibuat rekomendasi yang ditujukan untuk sistem presensi pegawai di PT Telekomunikasi Indonesia (TELKOM) Bandung

## **1.4 Lingkup Tugas Akhir**

Adapun lingkup perancangan untuk tugas akhir ini, yaitu :

1. Objek yang diteliti adalah sistem presensi pegawai menggunakan web portal di PT Telkom Bandung Bagian Pusat.
2. Hanya melakukan pengukuran untuk menilai penerimaan teknologi sistem presensi pegawai di PT Telkom Bandung.
3. Hasil analisis berupa rekomendasi perbaikan sistem presensi pegawai pada aplikasi web portal.

## **1.5 Metodologi Tugas Akhir**

Langkah-langkah pengerjaan tugas akhir yang dilakukan oleh penulis adalah sebagai berikut:

1. Tinjauan pustaka

Yaitu teknik pengumpulan data dengan cara mempelajari teori-teori yang mempunyai hubungan dengan permasalahan yang dibahas.

2. Wawancara dan observasi

Melakukan wawancara dengan pihak-pihak terkait mengenai sistem presensi pegawai dan melakukan pengamatan terhadap keadaan sistem aplikasi web portal mengenai presensi pegawai yang terdapat di PT Telkom Bandung.

3. Studi Literatur

Dalam melaksanakan penelitian dilakukan pengkajian sumber-sumber terkait atau penelitian terdahulu mengenai masalah dalam penelitian.

4. Menetapkan Model Penelitian

Penelitian dilakukan berdasarkan model yang cocok dan sesuai dengan topik penelitian yang dilakukan.

5. Menetapkan variabel penelitian

Dalam penelitian variabel ditentukan sesuai dengan kebutuhan dalam penelitian.

6. Merancang Kuesioner

Penelitian menggunakan pengukuran menggunakan rancangan kuesioner sebelum menyebarkan kuesioner untuk mendapatkan nilai yang akan di ukur.

7. Pengumpulan Data

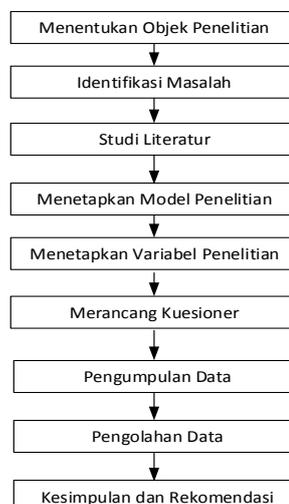
Penelitian dilakukan dengan mengumpulkan data dengan cara observasi, wawancara, kuesioner, dan studi literatur.

8. Pengolahan Data

Dalam penelitian menggunakan SEM (*Structural Equation Modelling*) untuk mengolah data yang di dapat saat penelitian.

9. Kesimpulan dan Rekomendasi

Hasil dari penelitian yaitu memberikan kesimpulan dan rekomendasi untuk pihak yang



Gambar 1.1 Metodologi Tugas Akhir

## **1.6 Sistematika Penulisan Tugas Akhir**

Untuk memudahkan dalam penulisan tugas akhir ini dapat dikemukakan sistematika pembahasan tugas akhir. Adapun sistematika pembahasannya adalah sebagai berikut :

### **Bab 1 Pendahuluan**

Merupakan bab pendahuluan yang berisi garis besar permasalahan yang akan dibahas dan diselesaikan dengan tujuan yang telah dikemukakan.

### **Bab 2 Landasan Teori**

Berisi teori-teori yang mendukung dan mendasari penulisan ini yaitu mengenai kualitas layanan terhadap sistem presensi pegawai menggunakan web portal serta menjelaskan mengenai konsep model penerimaan teknologi.

### **Bab 3 Analisis Sistem Presensi Pegawai dan Perancangan Penelitian**

Di dalam bab ini akan dijelaskan secara detail mengenai hubungan/keterkaitan mengukur penerimaan sistem presensi pegawai oleh TAM, pembuatan hipotesis, penetapan populasi dan sampel penelitian, rancangan model pengukuran, rancangan kuesioner.

### **Bab 4 Pengolahan Data**

Di dalam bab ini akan dipaparkan mengenai jumlah populasi dan sampel, hasil uji kecocokan keseluruhan model, hasil uji validitas dan reliabilitas instrumen, hasil uji validitas dan reliabilitas konstruk, dan hasil uji hipotesis.

### **Bab 5 Kesimpulan Dan Saran**

Pada bab ini menjelaskan tentang kesimpulan dari keseluruhan penyelesaian masalah dan menguraikan saran-saran yang diperlukan untuk tugas akhir dan memberikan saran yang harus diperhatikan untuk pengembangan yang lebih baik.

### **Daftar Pustaka**

Berisi informasi mengenai sumber-sumber literature yang digunakan dalam penyusunan laporan tugas akhir.

### **Lampiran**

Berisi hal yang merupakan pelengkap dokumentasi yang di nilai perlu dalam penyusunan laporan tugas akhir tugas akhir.