

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI EKSEKUTIF
KEPEGAWAIAN (TENAGA KEPENDIDIKAN)**

(Studi Kasus di Fakultas Teknik Universitas Pasundan)

TUGAS AKHIR

Disusun sebagai salah satu syarat untuk kelulusan
Program Strata 1, Program Studi Teknik Informatika,
Universitas Pasundan Bandung

Oleh:

Agung Setiabudi
NRP. 12.304.0005



**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS PASUNDAN BANDUNG
NOVEMBER 2016**

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	
LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR	i
ABSTRAK	ii
ABSTRACT	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR ISTILAH	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
DAFTAR SIMBOL	xiv
BAB 1 PENDAHULUAN	1-1
1.1 Latar Belakang	1-1
1.2 Identifikasi Masalah	1-2
1.3 Tujuan Tugas Akhir	1-2
1.4 Lingkup Tugas Akhir	1-2
1.5 Metodologi Tugas Akhir	1-2
1.6 Sistematika Penulisan Tugas Akhir	1-4
BAB 2 LANDASAN TEORI	2-1
2.1. Konsep Dasar Sistem Informasi	2-1
2.1.1. Definisi Sistem Informasi	2-1
2.1.2. Komponen Sistem Informasi	2-2
2.2. Pengertian Eksekutif	2-3
2.3. Sistem Informasi Eksekutif	2-4
2.3.1. Fitur Sistem Informasi Eksekutif	2-5

2.3.2.	Karakteristik Sistem Informasi Eksekutif (SIE).....	2-6
2.3.3.	Nilai Bisnis SIE.....	2-7
2.4.	Konsep Dasar Sistem Kepegawaian.....	2-8
2.5.	Definisi Kepegawaian	2-8
2.6.	Metode Perancangan Sistem	2-9
2.6.1.	Identifikasi Kebutuhan Informasi (<i>Determine Information Requirement</i>).....	2-9
2.6.2.	Menentukan Perangkat Lunak SIE (<i>Select EIS Software</i>).....	2-10
2.6.3.	Mempersiapkan Prototype (<i>Prepare Prototype</i>)	2-11
2.6.4.	Mempersiapkan Data (<i>Prepare Data</i>).....	2-11
2.6.5.	Perancangan Tampilan (<i>Design Screens</i>).....	2-11
2.7.	Penelitian Terdahulu	2-12
BAB 3 ANALISIS		3-1
3.1.	Kerangka Tugas Akhir	3-1
3.2.	Skema Analisis.....	3-2
3.3.	Objek Penelitian.....	3-3
3.3.1.	Tempat Penelitian.....	3-3
3.3.2.	Sejarah Singkat Organisasi	3-4
3.3.3.	Visi dan Misi	3-5
3.3.4.	Tujuan	3-5
3.3.5.	Struktur Organisasi.....	3-6
3.4.	Peran Tanggung Jawab	3-7
3.5.	Sumber Data.....	3-7
3.6.	Definisi Sistem Informasi Eksekutif Kepegawaian	3-8
3.7.	Alur Aktivitas Pelaporan.....	3-8
3.8.	Identifikasi Kebutuhan Informasi (<i>Determine Information Requirement</i>).....	3-9
3.8.1.	Analisis Prosedur	3-9

3.8.1.1.	Prosedur Pelaporan	3-10
3.8.1.2.	Prosedur Rotasi Pegawai.....	3-11
3.8.2.	Analisis Proses	3-12
3.8.3.	Analisis Pelaku.....	3-13
3.8.4.	Analisis Dokumen.....	3-13
3.8.5.	Analisis Kebutuhan Informasi.....	3-14
3.9.	Menentukan Perangkat Lunak (<i>Select EIS Software</i>)	3-14
3.9.1.	Jumlah dan Lokasi <i>User</i>	3-15
3.9.2.	Kesimpulan Hasil Analisis.....	3-15
BAB 4	PERANCANGAN	4-1
4.1.	Mempersiapkan Prototype (<i>Prepare Prototype</i>).....	4-1
4.1.1.	Diagram Konteks	4-1
4.1.2.	Identifikasi Proses	4-1
4.1.3.	Rancangan Aliran Data	4-3
4.1.4.	Identifikasi Fungsi.....	4-4
4.1.5.	<i>User Role Description</i>	4-4
4.2.	Persiapan Data (<i>Prepare Data</i>).....	4-5
4.2.1.	<i>Logical Data Structure (LDS)</i>	4-5
4.2.2.	Deskripsi Data.....	4-6
4.2.3.	Struktur Data Logik <i>Required Detail</i>	4-6
4.3.	Perancangan Tampilan (<i>Design Screen</i>)	4-7
4.3.1.	Rancangan Tampilan Sistem Informasi Eksekutif Kepegawaian	4-7
4.3.2.	Rancangan Tampilan Login dan Menu Utama	4-8
4.3.3.	Rancangan Tampilan Notifikasi.....	4-9
4.3.4.	Rancangan Tampilan Menu Laporan	4-10
4.3.4.1.	Rancangan Tampilan Sub Menu Laporan Kepegawaian	4-10

4.3.4.2.	Rancangan Tampilan Sub Menu Laporan Kinerja Pegawai	4-12
4.3.4.2.1.	Rancangan Tampilan Detail Kehadiran Pegawai	4-13
4.3.4.2.2.	Rancangan Tampilan Detail Penilaian	4-14
4.3.4.2.3.	Rancangan Tampilan Grafik Kehadiran.....	4-14
4.3.5.	Rancangan tampilan Menu Pegawai	4-16
4.3.5.1.	Rancangan Tampilan Sub Menu Data Pegawai	4-16
4.3.5.1.1.	Rancangan Tampilan Detail Data Pegawai	4-17
4.3.5.2.	Rancangan Tampilan Sub Menu Kategori Pegawai.....	4-17
4.3.6.	Rancangan Tampilan Menu Rekomendasi.....	4-19
4.3.7.	Rancangan Tampilan Menu Kalender.....	4-21
4.3.8.	Rancangan Tampilan Menu Ganti Password	4-22
BAB 5	KESIMPULAN DAN SARAN.....	5-1
5.1.	Kesimpulan	5-1
5.2.	Saran	5-1

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR ISTILAH

No	Nama Istilah	Penjelasan
1.	DFD	Data Flow Diagram
2.	<i>Diagram Konteks</i>	diagram yang menjelaskan mengenai keterhubungan eksternal entity dengan sistem
3.	Flowmap	Merupakan diagram alir dokumen
4.	Eksekutif	Merupakan jabatan tertinggi dalam suatu organisasi ataupun dalam fungsional
5.	mensistensikan	Proses memilah

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	2-12
Tabel 3.1 Detail Skema Analisis	3-3
Tabel 3.2 Peran dan Tanggung Jawab.....	3-7
Tabel 3.3 Analisis Prosedur	3-9
Tabel 3.4 Analisis Proses	3-12
Tabel 3.5 Analisis Pelaku.....	3-13
Tabel 3.6 Analisis Dokumen.....	3-14
Tabel 3.7 Analisis Kebutuhan Informasi	3-14
Tabel 3.8 Jumlah dan Lokasi User	3-15
Tabel 4.1 Identifikasi Proses pada Sistem Informasi Eksekutif Kepegawaian	4-2
Tabel 4.2 <i>Function Clasification</i>	4-4
Tabel 4.3 User Role Description.....	4-5
Tabel 4.4 Deskripsi Data.....	4-6

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Metodologi Tugas Akhir	1-3
Gambar 2.1 Tingkat Eksekutif [WAT97]	2-4
Gambar 2.2 Sistem Informasi Eksekutif [OBR05]	2-5
Gambar 2.3 SIE Untuk Eksekutif [KAD09]	2-7
Gambar 2.4 Siklus Prototyping[WAT97]	2-9
Gambar 3.1 Kerangka Tugas Akhir	3-1
Gambar 3.2 Skema Analisis	3-3
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Fakultas Teknik Universitas Pasundan	3-6
Gambar 3.4 Alur aktifitas pelaporan	3-9
Gambar 3.5 Bagan Alir prosedur pelaporan	3-11
Gambar 3.6 Bagan Alir prosedur rotasi	3-12
Gambar 4.1 Diagram Konteks Sistem Informasi Eksekutif Kepegawaian	4-1
Gambar 4.2 Struktur Proses Untuk Sistem Informasi Eksekutif Kepegawaian	4-2
Gambar 4.3 DFD <i>Required</i> Sistem Informasi Eksekutif Kepegawaian	4-3
Gambar 4.4 DFD <i>Required</i> Level 2 proses 1	4-5
Gambar 4.5 Logical Data Structure Sistem Informasi eksekutif.....	4-6
Gambar 4.6 Struktur Data Logik.....	4-7
Gambar 4.7 Tampilan Halaman Login.....	4-9
Gambar 4.8 Tampilan Halaman Utama Sistem Informasi Eksekutif Kepegawaian	4-9
Gambar 4.9 Tampilan Notifikasi.....	4-10
Gambar 4.10 Tampilan Halaman Laporan Kepegawaian	4-11
Gambar 4.11 Tampilan Halaman Laporan Kinerja Pegawai	4-12
Gambar 4.12 Tampilah Halaman Detail Kehadiran Pegawai	4-13
Gambar 4.13 Tampilan Halaman Detail Penilaian.....	4-14
Gambar 4.14 Tampilan Halaman Grafik Kehadiran Periode 6 bulan	4-15
Gambar 4.15 Tampilan Halaman Grafik Kehadiran Pegawai Periode 1 Tahun	4-15
Gambar 4.16 Tampilan Halaman Data Pegawai	4-16
Gambar 4.17 Tampilan Halaman Detail Data Pegawai	4-17
Gambar 4.18 Tampilan Halaman Kategori Pegawai Berdasarkan Golongan	4-18
Gambar 4.19 Tampilan Halaman Kategori Pegawai Berdasarkan Job	4-18
Gambar 4.20 Tampilan Halaman Detail Job Pegawai	4-19

Gambar 4.21 Tampilan Halaman Rekomendasi Promosi	4-20
Gambar 4.22 Tampilan Halaman Rekomendasi Rotasi	4-20
Gambar 4.23 Tampilan Halaman Rekomendasi Mutasi	4-21
Gambar 4.24 Tampilan Halaman Menu Kalender	4-21
Gambar 4.25 Tampilan Halaman Menu Ganti Password.....	4-22
Gambar A.1 Berita Acara Bagian 1	A-1
Gambar A.2 Berita Acara Bagian 2	A-2
Gambar A.3 Berita Acara Bagian 3	A-3
Gambar A.4 Berita Acara Wawancara Bagian 4.....	A-4
Gambar A.5 Berita Acara Penilaian Bagian 1.....	A-5
Gambar A.6 Berita Acara Penilaian Bagian 2.....	A-6
Gambar A.7 Berita Acara Penilaian Bagian 3.....	A-7
Gambar A.8 Berita Acara Penilaian Bagian 4.....	A-8
Gambar A.9 Berita Acara Penilaian Bagian 5.....	A-9
Gambar A.10 Berita Acara Penilaian Bagian 6.....	A-10
Gambar B.1 Surat Penelitian.....	B-1
Gambar B.2 Disposisi Surat.....	B-2


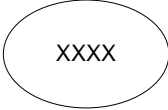
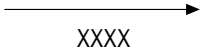
DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A.....	A-1
A. Lampiran Berita Acara Wawancara.....	A-1
LAMPIRAN B.....	B-1
B. Lampiran Surat Dan Disposisi Wawancara.....	B-1


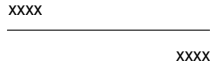
DAFTAR SIMBOL

Berikut ini adalah daftar simbol yang di gunakan dalam menggambarkan representasi sistem dalam laporan Tugas Akhir

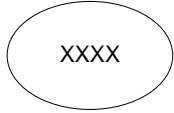
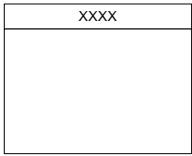
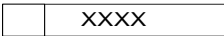
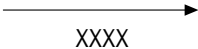
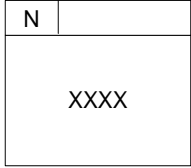
DIAGRAM KONTEKS

SIMBOL	KETERANGAN
	Menggambarkan sistem XXXX : Menyatakan nama sistem
	Menyatakan entitas luar XXXX : Menyatakan nama entitas luar
	Menyatakan aliran data atau informasi XXXX : Menyatakan nama aliran data atau informasi

LDS (LOGICAL DATA STRUCTURE)

SIMBOL	KETERANGAN
	Menggambarkan entitas XXXX : Menyatakan nama entitas
	Menyatakan relasi antar entitas XXXX : Menyatakan nama relasi

DFD (DATA FLOW DIAGRAM)

SIMBOL	KETERANGAN
	Menggambarkan entitas luar XXXX : Menyatakan nama entitas luar
	Menyatakan sistem secara global XXXX : Menyatakan nama sistem
	Menyatakan tempat penyimpanan data atau data store pada sistem XXXX : Menyatakan nama data store
	Menyatakan aliran data atau informasi XXXX : Menyatakan nama aliran data atau informasi
	Menyatakan proses yang ada pada sistem N : Menyatakan nomor proses dan nomor level XXXX : Menyatakan nama proses